

**פרוטוקול מועצת העיר מן המניין**  
**מיום ה', ב' באדר תש"ף (27/2/2020)**

מס' 27/14

השתתפו:	אבירם דהרי	- ראש העיר
	עמי ביטון	- מ"מ ראש העיר
	מוריה זגורי	- חברת מועצת העיר
	שמעון דיוויס	- חבר מועצת העיר
	שלמה זלמן	- חבר מועצת העיר
	ויקטור בורוכוביץ	- חבר מועצת העיר
	חיים אברגיל	- חבר מועצת העיר
	יעקב יקיר שנדלר	- חבר מועצת העיר
	יגאל וינברגר	- חבר מועצת העיר

**לא נכחו בפתיחת הישיבה:**

- סגן ראש העיר	יעקב אפריימוב
- חברת מועצת העיר	שולמית סהלו
- חבר מועצת העיר	שי זולדן
- חבר מועצת העיר	כפיר סויסה
- חבר מועצת העיר	יובל אביסדריס

- חבר מועצת העיר	<b>לא השתתפו:</b> אהרון קליין
- חבר מועצת העיר	ארז חסון
- חבר מועצת העיר	יקיר חגיגי

**סדר היום:**

1. מצגת סיכום פעילות מוקד עירוני 106 לשנת 2019.
2. הישארות תאגיד המים כתאגיד חד-רשותי.
3. אישור פרוטוקולי ועדת כספים:
  - א. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 22/14 מיום 5/2/2020.
  - ב. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 15/14 מיום 16/7/19 - עדכון נוסף של החלטת מועצה מס' 98/14 מיום 6/8/19.
  4. אישור הסכם עם "הסוכנות היהודית" וחברת "פותרים עתיד בע"מ".
  5. עדכון הסכם עם רשות מקרקעי ישראל ועם חברת י.ש. גת בע"מ.
  6. אישור הקצאות לעמותות:
    - א. הקצאת קרקע (גג מבנה ציבורי) לעמותת "האור הגנוז בדברי שלום" - גוש 1565 חלק מחלקה 133, חלק ממגרש 300 לפי תב"ע 606-0376434 למטרת הקמת והפעלת בית כנסת ובית מדרש.
    - ב. הקצאת מבנה לעמותת "בית דוד" - ברח' השושן 25 קרית גת, גוש 1901 חלק מחלקה 59, למטרת הפעלת מעון יום.
    - ג. הקצאת מבנה לעמותת "בית דוד" - ברח' ירמיהו 3, גוש 1901 חלק מחלקה 18, למטרת הפעלת מעון יום.
    - ד. הקצאת מבנה לעמותת "בית דוד" - ברח' משעול שמעון 3, גוש 2295 חלק מחלקה 39, למטרת הפעלת מעון יום.
    - ה. הקצאת מבנה לעמותת "בית דוד" - בגוש 3089 חלקה 113, מגרש 401 לפי תב"ע 2/140/02/9 למטרת הפעלת מעון יום.
    - ו. הקצאת מבנה לעמותת "בית דוד" - בשד' יחזקאל 6, גוש 1915 חלקה 41, למטרת הפעלת מקווה.
7. דיון בהצעת תה"מ יקיר שנדלר להעלות לסדר היום את סוגיית הצהרונים.
8. דיון בהצעת תה"מ יובל אביסדריס להעלות לסדר היום את נושא הרווחה.

\* תיקון: בהחלטה מס' 88/14 של ישיבת מועצת העיר מס' 14/14 מיום 19.6.2019, יש לתקן כי חבר המועצה יובל אביסדריס לא השתתף בהצבעה, ולא כפי שנרשם.

**סעיף 1: מצגת סיכום פעילות מוקד עירוני 106 לשנת 2019**

השתתפו בדיון: א' דהרי, י' אביסדריס,

עדכון מס' 140/14

מנהלת אגף ביטחון וסדר ציבורי, גב' חביבה טל, הציגה מצגת נתונים אודות סיכום פעילות מוקד עירוני 106 לשנת 2019.

**סעיף 2: הישארות תאגיד המים כתאגיד חד-רשותי**

השתתפו בדיון: א' דהרי.

הצבעה:

בעד: 8 - א' דהרי, ע' ביטון, מ' זגורי, ש"ז הכט, ש' דיוויס, ו' בורוכוביץ, ש' סהלו,

ח' אברגיל.

נגד: 2 - ש' זולדן, י' שנדלר.

נמנע: 1 - י' אביסדריס.

החלטה מס' 141/14

מועצת העיר, כאסיפה הכללית ובעלת המניות בתאגיד "מי ק. גת (2008) בע"מ", מחליטה כי התאגיד ימשיך את פעילותו כתאגיד עצמאי, וזאת עד לביטול תאגידי המים והביוב.  
משק המים והביוב יופעל על ידי הרשות המקומית, כמשק המביא בהכרח להפחתת עלויות המים והביוב, ולשירות טוב יותר לתושבי הרשות.

**סעיף 3: אישור פרוטוקולי ועדת כספים**

השתתפו בדיון: א' דהרי, ע' ביטון, מ' זגורי, ש' דיוויס, ח' אברגיל, י' וינברגר, כ' סויסה, י' אביסדריס, ש' זולדן, י' שנדלר.

הצבעה:

בעד: 8 - א' דהרי, ע' ביטון, מ' זגורי, ש"ז הכט, ש' דיוויס, ו' בורוכוביץ, ש' סהלו,

ח' אברגיל.

נגד: 2 - ש' זולדן, י' שנדלר.

נמנע: 2 - כ' סויסה, י' אביסדריס.

החלטה מס' 142/14

א. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 22/14 מיום 5/2/2020  
מועצת העיר החליטה לאשר את פרוטוקול ועדת כספים מס' 22/14 מיום 5/2/2020.

פרוטוקול ועדת הכספים מצורף כנספח מס' 1 לפרוטוקול זה.

**ב. אישור פרוטוקול ועדת כספים מס' 15/14 מיום 16/7/19 - עדכון נוסף של החלטת מועצה מס' 98/14 מיום 6/8/19.**

בהמשך להחלטה קודמת של מועצת העיר לאשר את פרוטוקול ועדת כספים מס' 15/14 מיום 16/7/19 (החלטת מועצה מס' 98/14 מיום 6/8/19), ולאחר שבוצעו חילופי גברי של בעלי התפקידים ומורשי החתימה במוסדות החינוך, מועצת העיר החליטה לאשר עדכון שמות מורשי החתימה בחשבון בנק פעילות שוטפת ובחשבון כספי הורים של מוסדות חינוך, לשנת הלימודים תש"פ ולהסמיך את מורשי החתימה הבאים להיות בעלי זכויות חתימה לשנה"ל תש"פ, לרבות לחתום על כל המסמכים אשר ידרשו על ידי הבנק, לייצג את בית הספר ולפעול בשמו בכל העסקים והפעולות עם הבנק. אופן החתימה: שני מורשי חתימה מתוך מורשי החתימה.

**1. בית הספר "כרמים"**

מנהלת	מירי לוי
מזכירה	חגית לוגסי
גזבר העירייה	אריה כהן

**סעיף 4: אישור הסכם עם "הסוכנות היהודית" וחברת "פותרים עתיד בע"מ"**  
הנושא ירד מסדר היום.

**סעיף 5: עדכון הסכם עם רשות מקרקעי ישראל ועם חברת י.ש. גת בע"מ**

השתתפו בדיון: א' דהרי.

**הצבעה:**

**בעד:** 9 - א' דהרי, ע' ביטון, מ' זגורי, ש"ז הכט, ו' בורוכוביץ, ש' סהלו, ח' אברגיל, י' וינברגר, י' אביסדריס.

**נגד:** 1 - ש' זולדן.

**נמנע:** 1 - י' שנדלר.

**החלטה מס' 143/14**

מועצת העיר קיימה דיון והחליטה לאשר עדכון ההסכם בין עיריית קרית גת לבין רשות מקרקעי ישראל ולבין חברת י.ש. גת בע"מ.

ההסכם מצורף כנספת מס' 3 לפרוטוקול זה.

**סעיף 6: אישור הקצאות לעמותות**

הנושא ירד מסדר היום.

**סעיף 7 : דיון בהצעת חה"מ יקיר שנדלר להעלות לסדר היום את סוגיית הצהרונים**  
 השתתפו בדיון : א' דהרי, י' שנדלר, י' אביסדריס, ש' זולדן, ח' אברגיל, מ' זגורי, י' וינברגר.

**הצעת החלטה: העירייה תמצא מקור תקציבי ותממן באופן מלא את הצהרונים בתקופת הפסח.**

**הצבעה:**

**בעד:** 4 - י' וינברגר, י' אביסדריס, ש' זולדן, י' שנדלר.

**נגד:** 5 - א' דהרי, ע' ביטון, מ' זגורי, ש"ז הכט, ח' אברגיל.

**החלטה מס' 144/14**

בהעדר רוב, ההחלטה לא אושרה.

מנגד, ניתנה למרכז מריאן הנחיה להכין מודל להפעלת הגנים והצהרונים בחופשת הפסח על סמך הגדלת כמות הילדים שיורשו להצטרף בתקופה זו, וכן הנחיה להכין מודל נוסף למתן הנחות למשפחות שלהם ילד שני ומעלה. הממונה על הכספים, חה"מ מוריה זגורי, תרכז את הפעולות מול ועדי ההורים ומול מרכז מריאן לגיל הרך.

**סעיף 8 : דיון בהצעת חה"מ יובל אביסדריס להעלות לסדר היום את נושא הרווחה**  
 השתתפו בדיון : א' דהרי, י' אביסדריס, ש"ז הכט, ח' אברגיל.

**עדכון מס' 145/14**

במסגרת הדיון, הוצגה מתכונת פעילותם של עובדי אגף הרווחה כמו גם של כלל עובדי העירייה, ואת הצעדים הארגוניים והמינהלתיים שנקטה הנהלת העירייה במטרה לייעל ולשפר את השירות לתושב.

י"ב  
 אבירם זקורי  
 ראש העיר

אביחי שלום, ע"ד  
 מזכיר ישיבת המועצה