



**מכרז פומבי 2021 / 01**

**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה  
בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**

**אדר התשפ"א (מרץ 2021)**

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**התנאים הכלליים:**

- נספח מס' 1 : אישור רישום וזכויות חתימה ;
- נספח מס' 1א : נוסח ערבות בנקאית להשתתפות במכרז ;
- נספח מס' 2 : תצהיר בדבר ניסיון קודם ובדבר הנציג שיספק השירותים ;
- נספח מס' 2א : תצהיר הנציג בדבר ניסיון קודם ;
- נספח מס' 3 : תצהיר בדבר היעדר הרשעה ;
- נספח מס' 4 : הצהרה בדבר היעדר קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת עיר ;
- נספח מס' 5 : תצהיר אי תיאום מכרז ובדבר העדר חשש לניגוד עניינים ;
- נספח מס' 6 : תצהיר המשתתף – חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום – עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- נספח מס' 6א' : שמירה על זכויות עובדים ;
- נספח מס' 7 : תצהיר המשתתף – ייצוג הולם – ס' 1ב2 בחוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- נספח מס' 8 : אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אישה ;
- נספח מס' 9 : הצהרה מטעם המשתתף ;
- נספח מס' 10 : טופס הצעת המחיר ;
- נספח מס' 10א : טופס הסכמה להיבחר כ"זוכה נוסף" ;
- נספח מס' 11 : ההסכם :
- נספח א' – מצבת לפי דירוגי עובדים וגימלאים ;
- נספח ב' – תנאי ביטוח ואישור קיום ביטוחים ;
- נספח ג' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים ;
- נספח ד' - טופס התחייבות שמירה על סודיות ;
- נספח ד'1 – התחייבות הבא מטעם הקבלן לשמירה על סודיות ;
- נספח ה' – דרישות אבטחת מידע מספקי שירות.

כל המסמכים המפורטים לעיל (כולל התנאים הכלליים, ההסכם ונספחיו) ייקראו להלן: "מסמכי מכרז".

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**כללי**

**1.1** עיריית קרית גת (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת הצעות מחיר לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש, ובכלל זה, סקר חריגות שכר בהתאם לדרישות משרד הפנים, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ונספחיו, לרבות בהסכם, המצורף **כנספח מס' 11** במסמכי המכרז (להלן: "השירותים");

**1.2** העירייה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לרבות בהתחשב בניסיונו של המשתתף, בתקציבה, בהצעת המחיר, תקבע את הזוכה במכרז והאם תתקשר עם מציע אחד לביצוע השירותים, כולם או חלקם, או שתבצעם בשלבים או שתפצלם בין המשתתפים, בין טרם כריתת ההסכם וכן במהלך. **יודגש כי העירייה תעדיף לפצל אספקת השירותים בין שני התחומים, ובכל תחום לקבוע זוכה עיקרי וזוכה/ים נוסף/ים; אולם, החלטה תינתן לאחר בחינת ההצעות המוגשות, למען השגת מירב היתרונות לעירייה.**

**1.3 השירותים הנדרשים**

שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש, יסופקו בהתאם להנחיות הגורמים המקצועיים בעירייה; השירותים נחלקים לשניים:

**תחום 1: סקר חריגות שכר ברשומ"ק (להלן: סקר חריגות);**

**סיום ביצוע תוך 6 חודשים;**

סיום ביצוע הסקר – יהא באישור משרד הפנים לדוח המסכם וההמלצות מטעם הזוכה.

**תחום 2: שירותי יעוץ שוטף (להלן: שירותי יעוץ).**

שירותי יעוץ שוטף כללי ופרטני בנושא שכר וגימלאות עובדי הרשויות המקומיות.

כל שירות אחר / נוסף הנוגע לתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש שישווג במסגרת "סקר חריגות" או "שירותי יעוץ", עפ"י קביעת נציג העירייה.

**1.3.1** אספקת השירותים בכל אחד מהתחומים לעיל, כוללים, בין היתר, את המפורט להלן:

(1) אספקת השירותים תהא בהתאם לחוקים ולדינים החלים בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש ברשומ"ק לרבות ומבלי למעט מכלליות האמור: חוקת העבודה, הסכמים קיבוציים, תקשי"ר (החלות), הוראת והנחיות משרד הפנים והממונה על השכר במשרד האוצר.

(2) אספקת שירותי יעוץ בנושא זכאות לרכיבי שכר עובד ו/או גימלאות ו/או תנאי סיום העסקה, לרבות תחשיב פרישה בהתאם להוראות וכיו"ב.

(3) השתתפות בכל ישיבה ו/או ועדה ו/או ערכאה משפטית (פריטטית, ביה"ד וכיו"ב) ו/או כל פורום אחר, בין ביוזמת הזוכה ובין בהתאם לצרכי העירייה ולהנחיות נציג העירייה, בכל אחד מתחומי השירות.

(4) הספק מתחייב כי יבצע את סקר החריגות לגבי **כל** שכר/גימלה של כל העובדים / הגימלאים במועד אספקת השירותים ועד לקבלת אישור משרד הפנים; למען הסר הספק, התחייבות הספק חלה גם אם המצבת המפורטת **בנספח א'** להסכם תשתנה, כלומר, תגדל ו/או תקטן, בכללותה או בין רכיבי המצבת השונים.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

5) **סקר החריגות** יבוצע במשרדי העירייה בלבד, ולגבי **כל עובדי העירייה וגמלאיה**.  
**שירותי היעוץ** ינתנו במשרדי העירייה, בהתאם לדרישת גזבר העירייה ובתיאום עם הזוכה.

1.3.2 יובהר ויודגש בזה כי במסגרת שירותי היעוץ, העירייה אינה מתחייבת למכסת שעות שבועית כלשהי וכי תהא רשאית לבטל או לצמצם או להרחיב את אספקת השירות מעת לעת, בשל נסיבות ושיקולים תקציביים ו/או מינהליים ו/או אחרים, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי; המציע מוותר בזה על כל טענה ו/או שדרישה ו/או תביעה בכל הנוגע להפעלת זכותה האמורה של העירייה.

**תקופת ההתקשרות**

1.3.3 ההתקשרות תהא ע"פ ההסכם המצורף **כנספח מס' 11 לתנאים הכלליים (להלן: ההסכם)**, לתקופה בת שנתיים (2) והיא ניתנת להארכה לשנה נוספת (או חלקה, אם נמסרה הודעה), בכל פעם, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.

1.3.4 מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, העירייה רשאית בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי הסכם זה, בהודעה מוקדמת של 30 יום בכתב לזוכה, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבלת התמורה המגיעה לו בגין השירותים שניתנו על ידו בפועל, אם ניתנו, עד למועד היכנס הפסקת ההתקשרות לתוקף וזאת בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות בין הצדדים.

**יודגש בזה כי לעניין תחום סקר החריגות – נוכח המועד הקצוב לאספקת שירות זה, הפסקת ההתקשרות לגבי - תהא בהודעה מוקדמת בכתב של 10 ימים בלבד.**

1.3.5 למרות האמור לעיל, אם הזוכה לא מילא אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההסכם, העירייה תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות לאלתר; במקרה זה לעירייה שמורה הזכות, לשיקול דעתה הבלעדי, האם להקציב לזוכה זמן מוגדר לתיקון ההפרה.

**1.4 התמורה**

מבלי לגרוע מהוראות ההסכם בעניין זה, בתמורה לביצוע כל התחייבויותיו של הספק לפי הסכם זה, לשביעות רצונו המלא של המזמין, ישלם המזמין לספק, כדלקמן:

א. עבור ביצוע סקר חריגות - סך \_\_\_\_\_ [לכל היותר 50,000 ₪];

ב. עבור שירותי יעוץ, ישולם בכל חודש, לפי הנמוך מבין אלה:

(1) עבור כל שעת עבודה - סך \_\_\_\_\_ [לכל היותר, סך 230 ₪ לשעה];

או

(2) ריטיינר חודשי – סך \_\_\_\_\_ [לכל היותר, 8,500 ₪].

[מחירים יקבעו בהתאם להצעת המחיר מטעם המציע/ים הזוכה]

הסכומים לעיל אינם כוללים מע"מ;

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

שיטת התשלום לשירותי הייעוץ (ס"ק ב') – תיקבע בכל חודש בנפרד או לתקופה מסוימת, בהתאם לקביעת הגזבר.

- 1.5 הזוכה מתחייב להתחיל באספקת השירותים **תוך 7 ימים** מיום קבלת ההודעה על זכייתו במכרז.
- 1.6 אספקת השירותים, תיעשה על פי הוראות מסמכי המכרז לרבות ההסכם והנספחים המצורפים לו.  
**כל תוצרי העבודה של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו הינם רכושה הבלעדי של העירייה.**
- 1.7 עם קביעת הזוכה/ים במכרז ובכפוף להמצאת טופס אישור קיום ביטוחים חתום ע"י החברה המבטחת, שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים וכן טפסי סודיות חתומים, המצורפים **כנספחים ב** – ד'1 להסכם המצורף **כנספח מס' 11** לתנאים הכלליים, ייחתם בין העירייה לבין הזוכה/ים ההסכם האמור המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (להלן: "**ההסכם**").

**2 תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז זה מי שעומדים במועד האחרון להגשת הצעות, **בכל** התנאים המצטברים המפורטים להלן:

2.1 אזרח ישראלי או שותפות או תאגיד הרשומים כדין בישראל. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (**תכונה להלן: "המשתתף"**), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, לרבות הערבות הבנקאית יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

להצעה יצורף אישור רו"ח/ עו"ד לגבי רישום התאגיד, זכויות החותמים בשמו וסמכותם לחייבו בחתימתם, וזאת בנוסח המצורף למסמכי המכרז **בנספח מס' 1 לתנאים הכלליים**; בנוסף, יצרף אישור רשם החברות/השותפויות על רישום הזוכה/השותפות וכן פירוט בעלי המניות/המנהלים.

2.2 המשתתף בעל ניסיון מקצועי בביצוע 3 סקרי חריגות שכר (או דוח אכיפת שכר) לכל הפחות, משנת 2015 ואילך, ברשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן 600 עובדים לכל הפחות (במועד ביצוע הסקר);

לעמידה בתנאי זה יגיש המשתתף את תצהיר בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 2** לתנאים הכלליים; בנוסף, יצרף רשימה של הרשויות המקומיות להן סיפק סקר חריגות שכר, מועד אספקת השירותים ופרטי איש קשר (שם+ שם משפחה + פל'טל').

2.3 המשתתף בעל ניסיון מקצועי באספקת שירותי יעוץ בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש בארבע (4) השנים האחרונות (משנת 2017), לשלוש (3) רשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן מועסקים לכל הפחות 600 עובדים, בכל אחת מהשנים.

לעמידה בתנאי זה יגיש המשתתף תצהיר בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 2** לתנאים הכלליים; בנוסף, יצרף רשימה של הרשויות המקומיות להן סיפק יעוץ שוטף, שנות אספקת השירותים ופרטי איש קשר (שם+ שם משפחה + פל'טל').

2.4 המשתתף יצהיר את שם הנציג מטעמו (עובד או שותף) שיספק לעירייה באופן אישי את שירותי היעוץ ו/או ביצוע סקר החריגות (להלן: "**הנציג**");

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

הנציג בעל תעודת חשב שכר בכיר ו/או בעל רשיון רו"ח בתוקף ו/או בעל נסיון עשיר בתחום, וכן בעל ניסיון בפועל של 4 שנים לפחות באספקת השירותים הנ"ל לרשויות מקומיות המעסיקות 600 עובדים, לכל הפחות.

להוכחת עמידה בתנאי זה, יגיש המשתתף את **כל** המסמכים הבאים:

- א. הצהרת המשתתף את שם הנציג לאספקת שירותי יעוץ **בנספח מס' 2** לתנאים הכלליים;
- ב. תצהיר מטעם הנציג בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 2א'** לתנאים הכלליים;
- ג. עותק תעודת רו"ח ו/או חשב שכר בכיר ו/או נסיון עשיר בתחום בקורות החיים;
- ד. קורות החיים של הנציג.

2.5 המשתתף ו/או הנציג הינם בעלי נסיון בעבודה מול משרדי הפנים והאוצר בתחום שירותי היעוץ ו/או סקר החריגות;

להוכחת העמידה בתנאי זה יגיש המשתתף תצהיר בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 2** ו/או **2א' לתנאים הכלליים**.

2.6 המשתתף, מנהל ממנהליו ו/או עובד מעובדיו לא הורשעו בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו ו/או עובד מעובדיו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שיש עמה קלון, או לחלופין, הוא מודיע לעירייה בדבר כתב אישום שכזה בנספח שיכלול במעטפת המכרז בה יגיש הצעתו.

כמו כן, לא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.

להוכחת תנאי זה, המשתתף יגיש תצהיר בנוסח המצורף **בנספח מס' 3** לתנאים הכלליים, המצ"ב.

**מודגש בזה, כי במידה והמשתתף ו/או מנהל של המשתתף הורשע בפלילים ו/או הוגש נגדו כתב אישום לפני הגשת הצעתו למכרז זה בעבירה שיש עמה קלון, בהתאם לקביעת היועץ המשפטי לעירייה, לא יוכל המשתתף להגיש הצעה כלשהי למכרז. בהגשת הצעתו מצהיר המשתתף ומסכים כי קביעת היועץ המשפטי לעירייה תהא סופית ותחייב אותו וכי לא תהא לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לעניין זה.**

2.7 המשתתף מצהיר כי הוא וכל עובדיו אין להם קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת העיר. להוכחת תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף **כנספח מס' 4** לתנאים הכלליים.

2.8 המשתתף יגיש תצהיר חתום כדין לעניין אי תיאום ההשתתפות במכרז, בנוסח המצורף **כנספח מס' 5 לתנאים הכלליים**.

2.9 המשתתף נדרש להגיש את כל המסמכים ו/או האישורים שנדרשו לעיל בפרק זה וכל מסמך ואישור אחר הנדרש להוכחת עמידתו בכל תנאי הסף האמורים.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**3 מסמכים ואישורים**

חובה על המשתתף לצרף להצעתו בתוך מעטפה אחת את המסמכים והאישורים המפורטים להלן בשני עותקים:

3.1 להצעה במכרז יש לצרף ערבות בנקאית, על סך 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪), שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף במכרז צמודה למדד המחירים לצרכן (כללי) (להלן: "המדד"), לפקודת העירייה, בהתאם לנוסח הערבות הרצ"ב **בנספח מס' א1 לתנאים הכלליים**.

הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת על פי תנאיה לחילוט על פי פנייה חד צדדית של העירייה; ותהא בתוקף עד ליום **30.09.2021**.

העירייה תהא רשאית לחלט הערבות כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה לרבות אי חתימה על חוזה ההתקשרות ו/או שלא במועד ו/או אי המצאת ערבות בנקאית כנדרש בהסכם ו/או אי המצאת אישור קיום ביטוחים ו/או אי חתימה על טופס שמירת סודיות.

הבנק רשאי לבחור אחד או יותר מהאמצעים המפורטים מטה, להגשת הערבות לתשלום/להארכה:

1. במייל;
2. בפקס;
3. בסניף מקומי בקריית גת;
4. להנהלה / סניף מרכזי של הבנק;

**למען הסר ספק, המשתתף אינו רשאי להציג אישור על קיום חוב לעירייה כלפיו מטעם גזברות העירייה, כתחליף למתן ערבות כולה או חלקה.**

**משתתף אשר לא יצרף ערבות בנקאית עד למועד האחרון להגשת ההצעות – לא תדון ועדת המכרזים בהצעתו.**

במידת הצורך ועל פי דרישת העירייה מתחייב המשתתף להאריך תוקפה של הערבות בהתאם לקבוע בדרישה.

3.2 אישור רשם החברות/השותפויות על רישום הזוכה/השותפות וכן פירוט בעלי המניות/המנהלים ומורשי החתימה של הזוכה.

3.3 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976;

3.4 תצהיר מטעם המשתתף ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, מאושר בחתימת עו"ד, בנוסח הקבוע **בנספח מס' 6 לתנאים הכלליים**;

3.5 תצהיר מטעם המשתתף בדבר שמירה על זכויות עובדים בנוסח הקבוע **בנספח מס' 6א' לתנאים הכלליים**;

3.6 תצהיר מטעם המשתתף עפ"י ס' 1ב2 בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, מאושר בחתימת עו"ד, בנוסח הקבוע **בנספח מס' 7 לתנאים הכלליים**;

3.7 הצהרה מטעם המשתתף **בנספח מס' 9 לתנאים הכלליים**, מאושר ע"י עו"ד;

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

- 3.8 אישור עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף ;
- 3.9 אישור על ניכוי מס הכנסה במקור ;
- 3.10 אסמכתא לתשלום סך 1,000 ₪ עבור רכישת מסמכי המכרז (למעט מציעים אשר הגישו הצעה במסגרת מפ 09/2020);
- 3.11 המשתתף רשאי להגיש (אך לא חייב), בנוסף למסמכים שנדרשו לעיל, אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אשה (ככל שיבחר להגישו, חייב הוא להגישו בנוסח המצ"ב **כנספח מס' 8** לתנאים הכלליים) ו/או המלצות מטעם רשויות נוספות (תוך ציון אנשי הקשר ומס' טלפון) ו/או כל מסמך אחר, לפי שיקול דעתו, באשר לניסיונו ו/או כושרו, לרבות לגבי המועסקים על ידו.
- 3.12 משתתף אשר לא יגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף זה (למעט בסעיף 3.10 למגישי הצעות במפ 09/2020 ובס' 3.11 לעיל) ו/או שיגישם לא בשלמות ו/או לא בפרטים המלאים, הערייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לדון בהצעתו.

**4 ההצעה**

4.1 הגשת ההצעה ע"י המשתתף פירושה כי המשתתף הבין את מהות ההסכם שיהא עליו להתקשר בו וכי הבין את תנאי מסמכי המכרז והסכים להם ללא כל שינוי ; וכן כי בטרם הגיש הצעתו קיבל מענה לשאלותיו ; ולא תישמענה טענות מצד מציע שלא ידע או לא הבין פרט או תנאי מתנאי מסמכי המכרז ו/או ההסכם ו/או נספחיו.

4.2 **ההצעה תוגש במעטפה אחת ובתוכה כל המסמכים הדרושים במסמכי המכרז, לרבות טופס הצעת המחיר בנוסח המצורף כנספח מס' 10 לתנאים הכלליים, והמסמכים במסגרת מבחן האיכות (המפורט להלן בס' 8 בתנאים הכלליים);**

4.3 הצעת המחיר מטעם המשתתף תוגש עבור כל אחד מהשירותים בנפרד :

| שירותי יעוץ, ישולם לפי אחד מאלה:                                |           | סקר חריגות שכר | משקל – סה"כ 30 נק' |
|---|-----------|----------------|--------------------|
| ריטיינר חודשי   | שעת שירות |                |                    |
| 20 נק'  |           | 10 נק'         | תעריף מירבי (₪)    |
| 8,500   | 230       | 50,000         | הצעת המחיר (₪)     |
| _____   | _____     | _____          |                    |
| אין למלא כאן טבלה זו – אלא בטופס הצעת המחיר – כנספח מס' 10 בלבד |           |                |                    |



**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

- 4.4 התעריפים בטבלה אינם כוללים מע"מ.
- 4.5 המשתתף מתבקש להציע **המחירים** בטופס המצורף למסמכי המכרז **כנספח מס' 10 לתנאים הכלליים**, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- 4.6 הערות חשובות לעניין הצעת המחיר :
- א. המציע חייב להציע מחירים בכל אחד מהרכיבים בטבלה ;**
- ב. שיטת התשלום עבור שירותי הייעוץ – תיקבע בכל חודש בנפרד או לתקופה מסוימת, בהתאם לקביעת הגזבר ;**
- ג. יודגש כי התמורה השעתית החודשית עבור שירותי היעוץ השוטף לא תעלה על תשלום הריטיינר החודשי.**
- 4.7 הצעת המחיר - תירשם בכתב ברור בעט כחול או שחור או בהדפסה. **כל תיקון בהצעת המחיר (גם מחיקה בטיפקס) יש לאשר על ידי חתימה וחתימת.**
- 4.8 משתתף אשר יציע מחיר העולה על המחיר המירבי - יראה כאילו הציע את הצעת המחיר המירבי הקבוע לעיל.
- 4.9 הצעתו של המשתתף **לא תכלול** ספרות מימין לנקודה (ולא שבר). כל סיפרה או שבר שירשמו מימין לנקודה – ימחקו (ולא יעוגלו!).
- 4.10 הצעת המחיר תכלול את ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות במתן השירותים ע"פ מסמכי המכרז, והמשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר הנקוב במפורש בהסכם נושא המכרז, למעט שינוי בחוק המע"מ.
- 4.11 למען הסר ספק, יובהר בזה כי אין בקביעת התעריף המירבי, כדי לגרוע מהוראות הדין ו/או מסמכי מכרז זה באשר לבחינת סבירות הצעות המחיר שיוגשו ע"י המשתתפים, לרבות ביחס לאמדתן שיוכך ע"י העירייה. לשון אחר, הקבלן יהא מנוע מהעלאת כל טענה בדבר סבירות הצעתו הנתמכת באופן כלשהו על התעריף המירבי שנקבע.
- 4.12 המשתתף נדרש לחתום על תנאי המכרז ונספחיו לרבות על הצהרת המשתתף **בנספח מס' 9** לתנאים הכלליים, על ההסכם ונספחיו בשולי כל דף ובמקום המיועד לכך. כמו כן, יצרף המשתתף ויחתום על כל מסמך שפרסמה העירייה, ככל שפרסמה ובהם שונו/הוברהו תנאי מסמכי המכרז. בנוסף, המשתתף רשאי (אינו חייב) להגיש מסמכים נוספים הנוגעים לפועלו, לרבות רקע ומידע כללי על שירותיו.
- 4.13 אסור למשתתף למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות ו/או להעיר הערות על המסמכים הכלולים במכרז או תנאי כלשהו מתנאי המכרז. העירייה רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה, תיקון או תוספת כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.
- 4.14 במידה שתתגלה סתירה כלשהי בין מסמכי המכרז, לרבות בין התנאים הכלליים לבין ההסכם ו/או בין נספחי ההסכם לבין ההסכם ו/או בין נספחי המכרז לבין תנאיו הכלליים ובינם לבין עצמם וכיו"ב – יכריע בה היועץ המשפטי לעירייה או מי מטעמו, על פי שיקול דעתו הבלעדי; והמשתתף מתחייב כי יפעל בהתאם להחלטת היועץ המשפטי לעירייה, ומוותר בזה על כל טענה בכל נושא.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

4.15 על המשתתף להגיש את הצעתו **בשני עותקים כרוכים**. חוברת אחת תיחתם מקור וחוברת שניה תהא העתק זהה למקור, פרט **להסכם בחוברת השניה, אשר ייחתם גם הוא מקור**. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. העותקים יוכנסו כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד על ידי המשתתף ובצירוף כל המסמכים והאסמכתאות הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, לתוך מעטפה. המעטפה תוגש חתומה; כלומר, סגורה ועליה יירשם מס' המכרז בלבד.

4.16 העירייה רשאית לפסול הצעה שחסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא על פי ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.

**4.17 מציעים אשר הגישו הצעה במסגרת מפ 09/2020 רשאים להגיש מסמכים מתוך ההצעה שהוגשה שם, ובלבד שהם עונים על הדרישות לפי מסמכי מכרז זה.**

4.18 ההצעה אשר תוגש ע"י המשתתף תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופיה לתקופה של 120 יום מהמועד האחרון שייקבע להגשת הצעות במכרז. העירייה רשאית לבקש להאריכה ב- 90 יום נוספים, כולם או חלקם, והמשתתף חייב לעשות כן.

**5 עיון במסמכי המכרז והוצאות ההשתתפות במכרז**

5.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרד מכרז ועדת המכרזים – מר שמוליק יעיש טל' 08-9172337 בכתובת: קניון לב העיר, ת.ד. 1, קומה 3, בין השעות 9:00 עד 16:00, טלפון לבירור בנושא עיון במסמכי המכרז; כמו כן ניתן לעיין בתנאים הכלליים של המכרז באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: <http://www.qiryat-gat.muni.il>.

עוד ניתן לבקש משלוח מסמכי המכרז במייל משרדי, לאחר מילוי טופס ובו פרטי המבקש.

5.2. ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף לבדו.

5.3. על כל משתתף שיהיה מעוניין לגשת למכרז לרכוש את מסמכי המכרז ונספחיו תמורת סך 1,000 ₪ שלא יוחזרו.

הצעת מחיר רשאי להגיש רק משתתף אשר רכש את מסמכי המכרז מידיה של העירייה, וצירף אסמכתא על ביצוע התשלום. התשלום יבוצע בכל אמצעי אפשרי המקובל בעירייה.

**מציע אשר רכש את מסמכי מכרז מפ 09/2020 אינו נדרש לשלם עבור רכישת מסמכי מכרז זה.**

5.4. ניתן לבצע תשלום לרכישת מסמכי המכרז בקישור :

<https://www.mast.co.il/37/form/c9a12f09-d76a-496d-94af-38d183603d3c>

טל' לבירורים בנושא התשלום במוקד טלפוני מס' 1599-505-556 (שעות פעילות 13:00 – 22:00).

5.5. יובהר כי כל ההוצאות הכרוכות בהגשת ההצעה וההסכם, לרבות הוצאות ביול ההסכם ומסמכים אחרים הקשורים (ככל שנדרש ע"פ כל דין) או הנובעים ממנו יחולו על המשתתף ו/או הזוכה בלבד.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שחר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

5.6. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת הצעה במכרז זה והגשתה.

**6 הבהרות ושינויים**

6.1. המשתתפים רשאים להגיש שאלות הבהרה בכתב עד **ליום ג' ניסן התשפ"א (16.03.21) לא יאוחר מהשעה 15:00**, במייל [shmuliky@Qiryat-gat.muni.il](mailto:shmuliky@Qiryat-gat.muni.il), טל' 08-9172337. ההבהרות שימסרו (אם ימסרו) יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. באחריות המציעים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד.

יובהר כי מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות או מידע שניתנו על ידי העירייה או מי מטעמה, אלא אם ניתנו בכתב במסגרת הליך המכרז.

6.2. העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות המחיר ו/או לפתיחת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

השינויים והתיקונים יפורסמו במסגרת נספחי הבהרות **באתר האינטרנט של העירייה** תחת לשונית "מכרזים" בעניין מכרז זה; כאמור, הם יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

**באחריות המשתתף לעקוב אחר פרסום הבהרות באתר העירייה ולהגשתם חתומים יחד עם הצעתו.**

6.3. לעירייה שמורה הזכות להחליט על ביטול המכרז לחלוטין או באופן חלקי או על דחיית מועד ביצוע, או על ביצוע שלבים, וזאת מבלי שתצטרך לנמק את החלטתה, ובלי שפעולה כאמור תיתן למי מהמשתתפים זכות ו/או טענה כלשהי כנגד העירייה.

המשתתף לא יהיה זכאי לקבל כל פיצוי שהוא בגין נזקים שנגרמו לו (בין אם נגרמו ובין אם לאו) בשל החלטות ופעולות העירייה כאמור.

הזכות השמורה לעירייה לפי סעיף זה, הינה בכל השלבים: לפני פתיחת הצעות/לאחר פתיחת ההצעות/לפני קביעת זוכה במכרז/לאחר קביעת זוכה/לפני חתימת חוזה/לאחר חתימת חוזה.

**7 מועד הגשת ההצעה**

7.1. הצעות בהתאם לדרישות המכרז יש להפקיד במסירה ידנית בתיבת מכרז במשרד מנכ"לית העירייה בקניון לב העיר קומה 4, עד ליום כג' ניסן התשפ"א (05.04.21) בשעה 13:00, על פי השעה המעודכנת במערכת המחשב של העירייה;

7.2. העירייה רשאית לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז ו/או לקבוע מועד חדש (גם לאחר פתיחת ההצעות) על פי שיקול דעתה, ובין היתר עקב שינויים ו/או תיקונים שנעשו במסמכי המכרז, כאמור לעיל.

7.3. משלוח ההצעה בדואר לכתובת לשכת מנכ"לית העירייה ת.ד. 1, קריית גת מיקוד 82100, או בכל דרך אחרת **אינו עונה על דרישות המכרז** והינו על אחריותו הבלעדית של המשתתף.

7.4. מעטפת מכרז שתתקבל בעירייה לאחר תום המועד להגשת ההצעות, לא תוכנס לתיבת המכרז ותוחזר לשולח בלא שתיפתח ובלא לגלות את תוכנה, זולת לצורך בירור שמו ומענו של השולח.

**8 בחינת ההצעות ובחירת הזוכה**

8.1. בחינת ההצעות תיעשה בהתאם לסכום הצעת המחיר שהוגשה ע"י המשתתף וכן בהתאם לתוצאות "מבחן האיכות" המפורט להלן;

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

משקלו של מבחן האיכות יהא 70%, ומשקל הצעת המחיר יהא 30%;

אך ורק משתתף אשר ינוקד במבחן האיכות בציון 75 (מתוך 100) או גבוה מכך – תשוקלל הצעת המחיר שהגיש.

**8.2 להלן רכיבי מבחן האיכות :**

ועדת המכרזים תמנה את אנשי המקצוע אשר יבחנו את הצעות המשתתפים ויגישו את תוצאות התרשמותם המשוקללת;

אנשי המקצוע, בהתאם לשיקול דעתם ולמימצאים שיוגשו, רשאים יהיו לפצל את מבחן האיכות לכל אחד מתחומי השירות בנפרד, על מנת להניב לעירייה את מירב היתרונות במכרז זה.

בין הפרמטרים במבחן האיכות ישקלו אלה:

**(1) משרד המשתתף (20 נקודות)**

המשתתף יציג את מצבת **העובדים** הנוכחית במשרדו, העוסקים באופן ישיר באספקת השירותים לרשויות מקומיות, ואשר עומדים בתנאי הסף בס' 2.4 לעיל;

המשתתף יציג את השכלתם, הכשרתם, נסיונם באספקת השירותים;

יובהר כי מצבת העובדים אינה כוללת מזכירות, הנה"ח של המשרד ויועצים חיצוניים למיניהם;

כל עובד (נוסף על הנציג) בעל ניסיון העומד בתנאי הסף יזכה ב- 5 נק' נוספות, אך בכל מקרה לא יותר מ- 20 נק' נוספות לקריטריון זה.

**(2) נסיון קודם של המשתתף (עד 30 נקודות)**

**המשתתף יציג בתצהיר את נסיונו הקודם** באספקת השירותים (נספח 2 לתנאים הכלליים), בו יפרט את שמות העיריות להם סיפק שירותים, תחום השירות (סקר חריגות ו/או שירותי יעוץ), מס' העובדים בכל רשות, מס' השנים שבהן סיפק השירותים, איש קשר וטל'.

המשתתף רשאי לצרף המלצות מטעם רשויות מקומיות.

אנשי המקצוע, יתחשבו בהמלצות שיצורפו להצעה ואפשר שיערכו שיחות מדגמיות עם מי מהעיריות; כמו כן, יתחשבו בנסיון קודם של עיריית קריית גת עם המשתתף;

נוכח ריבוי הפרמטרים המשתנים, הניקוד לכל משתתף, יקבע בהתאם להתרשמותם של אנשי המקצוע.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**3) התרשמות אישית בראיון (עד 50 נקודות).**

המשתתף והנציג ירואיינו **כל אחד בנפרד**, על ידי אנשי המקצוע בשאלות חופשיות, ויציגו, בין היתר, את הניסיון המקצועי הקודם, תחום אספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש, סקר חריגות שכר / דוחות אכיפה, הרשויות השונות, אופן מתן השירות, זמינות השירות, דגשים שיבקש להציג;

הניקוד לכל משתתף ולכל נציג ינתן בהתאם להתרשמותם של אנשי המקצוע, וכל אחד ינוקד עד 50 נק' – ויערך ממוצע ביניהם.

8.3 משתתפים אשר נוקדו **במבחן האיכות בסך 75 נקודות ומעלה**, רק הם ישתתפו בשלב בחינת הצעות המחיר מטעמים.

**ניקוד הצעות המחיר תחושב כל אחת בכל תחום, ביחס להצעה הנמוכה ביותר, לפי הנוסחא הבאה:**

**שירותי יעוץ – ייסכמו הצעת מחיר ריטיינר חודשי וסכום לשעה; משקלם 20 נק';**  
**שירותי סקר חריגות – משקלו 10 נק'.**

$$\frac{\text{ההצעה הנמוכה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}} * 20 \text{ או } 10 \text{ נק' לפי התחום} = \text{ניקוד הצעת המחיר}$$

8.4 **בשלב שלישי** – יסכם הניקוד במבחן האיכות ובמבחן המחיר (שני חלקיו), לפי המשקלים שנקבעו.

**הערות חשובות:**

א. **בביצוע כל תחשיב בעניין הניקוד, לא יחשבו ספרות מימין לנקודה (ככל שיופיעו ספרות מימין לנקודה, הן תימחקנה (ולא תעוגלנה!)).**

ב. **במידה שמס' משתתפים יקבלו את הניקוד הזהה הגבוה ביותר – יכריעו ביניהם הגורמים המקצועיים בהתאם לשיקול דעתם הבלעדי.**

"**ניקוד זהה**" לעניין ס' זה – מספר הנקודות משמאל לנקודה (בהתעלם כליל מהספרות שממין לנקודה).

8.5 כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז לרבות בהסכם, לרבות כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה.

8.6 הרשות אינה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא כזוכה. הרשות **רשאית לפצל** את הזכייה בין מספר משתתפים **ובין תחומי השירות**, בין במעמד בחירת הזוכה והן במעמד ביצוע ההסכם; **יודגש כי העירייה תעדיף להתקשר עם זוכה עיקרי וזוכה/ים נוסף/ים למען אספקת השירותים במאוחד או לכל אחד מהתחומים.**

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

8.7 למען הסר הספק, העירייה אינה מתחייבת לאספקת שירותים בהיקף כלשהו, הן כלפי הזוכה העיקרי והן כלפי הזוכים הנוספים.

8.8 בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בקיומם של נתונים המעניקים לה את מיטב היתרונות הכלכליים, המקצועיות, וכן מירב הנוחות באספקת השירותים הנקובים בהסכם.

כמו כן, העירייה תהא רשאית לקחת בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו וכושרו הפיננסי ו/או המקצועי של המשתתף לבצע את החוזה המוצע, ואת ניסיונה הקודם של העירייה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המשתתף בעבר, בין בהסתמך על המידע שימסור המשתתף במסגרת מסמכי מכרז ובין בהסתמך על כל מידע אחר שיימצא בידי הגורמים המקצועיים ו/או ועדת המכרזים, מכל מקור שהוא, וכן את שיקולי תקציב הרשות.

8.9 הועדה רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה היא או של רשות מקומית אחרת, או שנוכחה לדעת שכישוריו אינם מספקים לפי שיקול דעתה, או שפועלים ו/או פעלו בעבר בהליכים נגד מי מהרשות המקומית.

8.10 העירייה תהא רשאית לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות, לשביעות רצונה המלא, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה.

לא הגיש המציע ההסברים ו/או ההבהרות שנתבקשו במועד שהועמד לרשותו, רשאית העירייה להחליט בהתאם לשיקול דעתה וכן לפסול את ההצעה.

8.11 העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להורות כי השירותים יסופקו בשלבים אשר עיתויים יקבע ע"י העירייה ו/או לבצע רק חלק מהעבודות ו/או לפצלם בין המשתתפים השונים.  
**כאמור לעיל, יודגש כי העירייה תעדיף לפצל ולהתקשר עם זוכה עיקרי וזוכה נוסף למען אספקת השירותים, בכל תחום.**

**ההליך לבחירת זוכה עיקרי וזוכה נוסף**

8.12 בכוונת העירייה לבחור כ"זוכה עיקרי" משתתף אשר זכה בניקוד הכולל הגבוה ביותר (במבחן האיכות והמחיר, כמובא לעיל).

כמו כן, בכוונת העירייה לבחור בהליך זה, בנוסף לזוכה העיקרי, משתתף או מספר משתתפים אשר זכו בניקוד הכולל הנמוך מזה של הזוכה העיקרי, ואשר נתנו את הסכמתם בחתימה על ההצהרה המצורפת **כנספח 10א** להיכלל ברשימת הזוכים הנוספים במכרז, כמפורט להלן.

למען הסר הספק יובהר, כי המשתתף אינו חייב לחתום על טופס ההסכמה להיבחר כ"זוכה נוסף", ולא יראו בהעדר הסכמה או בהעדר חתימה על הטופס כהסתייגות מהוראות המכרז.

ככלל, בכוונת העירייה לבחור זוכה עיקרי אחד. יחד עם זאת, העירייה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות בשל חוסר שביעות רצון מאספקת השירותים ע"י הזוכה העיקרי ו/או מקצב אספקת השירותים ו/או בעקבות עומס עבודה ו/או קושי ביכולת הזוכה לבצע השירותים, להעביר את הדרישה לאספקת השירותים או כל חלק מהם למי מהזוכים הנוספים.

העירייה רשאית לשנות (להגדיל או להקטין) את מס' המציעים שיבחרו כ – "זוכים עיקריים" וכ – "זוכים נוספים".

כמו כן, העירייה רשאית לא לבחור כל "זוכה נוסף".

8.13 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שכוונתו היתה להוליך את העירייה שולל על ידי שגיאות

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

שנעשו במכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצויינו בהצעה אינם סבירים.

**9 הודעה על זכייה והתקשרות**

9.1 חתימת החוזה והוצאתו לפועל (במלואו או בחלקו) מותנות ביכולתה הכספית של העירייה בטרם ובסמוך לביצוע ההתקשרות בין העירייה לבין הזוכה.

9.2 לעירייה שיקול הדעת הבלעדי באשר להיקף אספקת שירותי השמאות ע"י הזוכה; במילים אחרות, העירייה אינה מתחייבת בשום זמן או דרך למכסה כלשהי של שירותים שיסופקו ע"י הזוכה.

9.3 עם קביעת הזוכה/ים במכרז (**להלן: "הזוכה"**) תימסר לו/להם על כך הודעה במכתב רשום. משתתף שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בדואר רשום, אליה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז.

9.4 הזוכה במכרז מתחייב לחתום על ההסכם המצורף **כנספח מס' 11 לתנאים הכלליים** והמהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, כאשר הפרטים החסרים בו יושלמו במעמד חתימת ההסכם בהתאם למסמכי מכרז.

כמו כן, תנאי לחתימת העירייה על ההסכם הוא הארכת תוקף הערבות הבנקאית שהוגשה משך תקופת תקפו של ההסכם, כפי שיוארך מעת לעת (ככל שיוארך); תנאי נוסף לחתימת העירייה על ההסכם הוא המצאת טופס אישור קיום ביטוחים, המצורף **בנספח ב' להסכם** - חתום כנדרש ע"י חברת הביטוח; המצאת נספחי שמירת סודיות המצורפים **כנספחים ד' ו- ד'1** להסכם חתומים ע"י המשתתף, כל עובדיו וכל הבאים מטעמו למען אספקת השירותים, וכן שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים המצורף **כנספח ג' להסכם** המצורף **כנספח מס' 11 לתנאים הכלליים**.

מבלי לגרוע מהוראות ס' 9.5 במסמכי המכרז, יובהר בזה כי יתכנו שינויים **בנספח ב' להסכם** בהתאם להנחיות יועץ הביטוח של העירייה. הזוכה מתחייב לפעול בהתאם להם.

9.5 העירייה שומרת לעצמה את הזכות להכניס שינויים בהסכם שיחתם וזאת אם תיווכח לדעת שהשתנו נתונים ו/או הובאו לידיעתה דרישות נוספות.

9.6 היה והזוכה במכרז יחזור בו מהצעתו ו/או שלא יעמוד בהתחייבויות הנובעות ממנה, לרבות אי – הופעה לצורך חתימה על ההסכם בנוסחו הסופי ו/או אי הגשת טופס אישור קיום ביטוחים ו/או אי הגשת נספחי שמירת סודיות חתומים, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז או לבטל את ההסכם אם נחתם, בהודעה בכתב לזוכה (**להלן: "ההודעה"**).

אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות הצדדים על פי כל דין.

9.7 מיום משלוח ההודעה, רשאית העירייה לחלט את הערבות הבנקאית שבידה וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים ו/או למסור את ביצוע אספקת השירותים למי שייקבע על ידה, ולמשתתף הזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה נגדה והוא יפצה את העירייה על כל הפסד ו/או הוצאה שייגרמו לה כתוצאה מ- ו/או עקב כך.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות העירייה לפעול ולתבוע כל סעד אחר העומד לרשותה על פי מסמכי המכרז ו/או ההסכם ו/או על פי כל דין.

9.8 בסיום עריכת המכרז, לאחר החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, העיריה תעמיד לעיון המשתתפים שיבקשו זאת את ההצעה הזוכה במכרז. בנוסף, תפרסם העירייה באתר האינטרנט שלה את שם הזוכה וכן את סכום הזכייה.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

המשתתף מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של משתתפים אחרים לראות את הצעתו, אין לו כל התנגדות לכך והוא נותן רשות מראש להראות הצעתו עם סיום הליכי המכרז כאמור.

במידה שהמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים/מסמכים בהצעתו לדעתו אין לגלותם משום שיש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ו/או הגנת הפרטיות וינמק את טענותיו באופן מפורט. עם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת למסור את הצעתו מסורה לעירייה והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

יובהר בזה כי סימון חלקים בהצעת המשתתף כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ומכאן שהמשתתף מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

9.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ומהוראות כל דין, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכיה במכרז במקרים הבאים:

1. כשהוכח להנחת דעתה של העירייה כי המשתתף או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכיה במכרז;
2. התברר לעירייה כי הצהרה כלשהיא של המשתתף שניתנה במסגרת מסמכי המכרז אינה נכונה או שהמשתתף לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
3. נודע לעירייה כי הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הספק ו/או החברה, כולם או חלקם.

**בכבוד רב,**  
**עיריית קריית גת**



מכרז פומבי 2021 / 01  
לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש  
תנאים כלליים

יוגש על ידי המשתתף במכרז

לכבוד  
עיריית קריית - גת

נספח מס' 1 - אישור רישום וזכויות חתימה;

אבקש להשתתף במכרז שבכותרת, ואלו הם פרטים אודותיי:

פרטי המשתתף – התאגיד / עוסק מורשה (להלן: התאגיד)

|                                     |                                 |
|-------------------------------------|---------------------------------|
| שם התאגיד .....                     | .....                           |
| ח.פ. התאגיד.....                    | .....                           |
| מען התאגיד .....                    | .....                           |
| <u>שמות מנהלי החברה/השותפות</u>     |                                 |
| ..... 1.                            | ..... 2.                        |
| <u>שמות בעלי המניות</u>             |                                 |
| ..... 1.                            | ..... 2.                        |
| ..... 3.                            | ..... 4.                        |
| <u>מורשי חתימה של החברה/השותפות</u> |                                 |
| ..... 1.                            | ..... 2.                        |
| ..... 3.                            | כל אחד לבד/ כל שניים/ אחר ..... |

הבהרה : במסמכי המכרז "תאגיד" - לרבות עוסק מורשה (לרבות ת.ז.).

חותמת החברה/חותמת השותפות

חובה לצרף:

1. אישור על רישום אצל רשם החברות / השותפויות ורישומה של חברה פרטית ו/או ציבורית/השותפות.
2. אישור מרשם החברות/השותפויות/ בדבר מנהלי החברה/השותפות.

הצהרה

הריני, עו"ד / רו"ח מאשר כי הפרטים הרשומים לעיל והמצ"ב הינם נכונים ועל פי כל דין.

חותימה וחותמת עוה"ד / רוה"ח

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

יוגש על ידי המשתתף  
במכרז יחד עם הצעתו

לכבוד  
עיריית קרית גת  
א.נ.,

**נספח מס' 1א' - נוסח ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ **(להלן: "המשתתפים")** אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (עשרת אלף ₪) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן **(להלן: "הפרשי הצמדה")**, וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז פומבי מס' 01/2021 לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש וכן להבטחת ביצוע כל התחייבויותיהם במסמכי המכרז הנ"ל, לרבות בהסכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתפים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

**במכתבנו זה :**

"**המדד**" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

**הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :**

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו **(להלן: "המדד החדש")** כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש **4/2020** שפורסם ביום \_\_\_\_\_ **(להלן: המדד היסודי)** יהיו הפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **30.09.2022** ועד בכלל.

דרישה בהתאם לכתב ערבות זה, לתשלום או להארכתה, תוגש לבנק באמצעות אחד או יותר מאלה **[לבחירת הבנק]:**

1. במייל;
2. בפקס;
3. בסניף מקומי בקריית גת;
4. להנהלה / סניף מרכזי של הבנק.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה ו/או להעברה בכל צורה שהיא.

שם הבנק  
מס' הסניף  
כתובת הסניף  
מס' טל'  
מס' פקס\*  
כתובת E-mail\*  
תאריך "

**[ניתן לכתוב הפרטים הנ"ל במיקום אחר בכתב הערבות, ובלבד שיופיעו כל הפרטים שאינם מסומנים בכוכבית (המסומנים - לפי בחירת הסניף)]**

מכרז פומבי 2021 / 01  
לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש  
תנאים כלליים

יוגש על ידי המשתתף במכרז

לכבוד  
עיריית קרית גת

ג.א.נ.,

נספח מס' 2 - תצהיר בדבר ניסיון קודם ובדבר הנציג שיספק השירותים

הנני, חב"ש/שותפות \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזה, כדלקמן:

1. הריני בעל ניסיון מקצועי בביצוע 3 סקרי חריגות שכר (או דוח אכיפת שכר) לכל הפחות, משנת 2015 ואילך, ברשויות מקומיות אשר בכל אחת מהן 600 עובדים לכל הפחות (במועד ביצוע הסקר);

מצ"ב רשימה של הרשויות המקומיות להן סיפקנו סקר חריגות שכר, מועד אספקת השירותים ופרטי איש קשר (שם + שם משפחה + פל"ט/טל').

2. הריני בעל ניסיון מקצועי באספקת שירותי יעוץ בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש בארבע (4) השנים האחרונות (משנת 2017), לשלוש (3) רשויות מקומיות, אשר בכל אחת מהן מועסקים לכל הפחות 600 עובדים, בכל אחת מהשנים.

מצ"ב רשימה של הרשויות המקומיות להן סיפקנו יעוץ שוטף, שנות אספקת השירותים ופרטי איש קשר (שם + שם משפחה + פל"ט/טל').

3. הנציג ששמו \_\_\_\_\_ שהוא עובד / שותף במשתתף [מחק את המיותר], הוא אשר יספק לעירייה באופן אישי את שירותי הייעוץ ו/או ביצוע סקר החריגות (להלן: הנציג).

כמו כן, הריני להצהיר כי הנציג הינו בעל תעודת חשב שכר בכיר ו/או בעל רשיון רו"ח בתוקף ו/או בעל נסיון עשיר בתחום, וכן בעל ניסיון בפועל של 4 שנים לפחות באספקת השירותים הנ"ל לרשויות מקומיות המעסיקות 600 עובדים, לכל הפחות.

4. הריני / אינני [סמן את התשובה הנכונה\*] בעל ניסיון בעבודה מול משרדי הפנים והאוצר בתחום שירותי היעוץ ו/או סקר החריגות.

\* העדר סימון – יחשב העדר ניסיון.

5. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חתימה

אישור

הריני \_\_\_\_\_, עו"ד לאשר בזאת כי גב' / מר \_\_\_\_\_ וגב' / מר \_\_\_\_\_, הם מורשי החתימה של התאגיד וכי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על תצהיר זה לאחר שהזהרתים כי עליהם לומר את האמת, שאם לא כן, צפויים הם לעונשים הקבועים בחוק.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חתימת המשתתף

מכרז פומבי 2021 / 01  
לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש  
תנאים כלליים

לכבוד  
ועדת המכרזים עיריית קרית גת

נספח מס' 2א': תצהיר הנציג בדבר ניסיון קודם

הנני, \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני עובד (מתקיימים יחסי עובד מעביד) / שותף [מחק את המיותר] בחב"ש/שותפות/משרד [מחק את המיותר] בעל/ת ח.פ. \_\_\_\_\_.
2. הנני בעל [סמן התשובה/ות המתאימה/ות]:  
 תעודת חשב שכר בכיר ; מצ"ב ;  
 רשיון רו"ח בתוקף ; מצ"ב אסמכתא ;  
 בעל ניסיון עשיר בתחום שירותי היעוץ ו/או סקר החריגות ;
3. הנני בעל ניסיון בפועל של 4 שנים לפחות באספקת השירותים הנ"ל לרשויות מקומיות המעסיקות 600 עובדים, לכל הפחות.
4. כחלק בלתי נפרד מתצהירי זה, מצ"ב קורות החיים שלי ;
5. הריני / אינני [סמן את התשובה הנכונה]\* בעל ניסיון בעבודה מול משרדי הפנים והאוצר בתחום שירותי היעוץ ו/או סקר החריגות .  
\* העדר סימון – יחשב העדר ניסיון.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

אישור

הריני \_\_\_\_\_, עו"ד לאשר בזאת כי גבי/ מר \_\_\_\_\_ חתם/מה בפני על תצהיר זה לאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת, שאם לא כן, ת/יהא צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

חותמת

חתימה

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**יוגש על ידי המשתתף**

לכבוד  
עיריית קרית גת  
ג.א.נ.,

**נספח מס' 3 – תצהיר בדבר היעדר הרשעה**

הנני, חב' / שותפות \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזה, כדלקמן:

1. סמן את הסעיף המתאים:  
[ ] המשתתף, מנהל ממנהליו ו/או עובד מעובדיו לא הורשעה בעבר על ידי בית משפט בעבירה שיש עמה קלון וכן לא הוגש נגדו ו/או נגד כל מנהל ממנהלי התאגיד ו/או נגד כל עובד מעובדיו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שיש עמה קלון;  
[ ] הוגש נגד המשתתף ו/או נגד כל מנהל ממנהל התאגיד ו/או נגד עובד מעובדיו כתב אישום לבית משפט, בגין עבירה שיש עמה קלון והוא מוגש במעטפה בה הוגשה ההצעה במכרז זה.
2. לא עומדות נגד המשתתף ו/או מי מבעלי המניות שלו ו/או מי ממנהליו ו/או מי מעובדיו, תביעות משפטיות ו/או הליכים משפטיים הנוגעים לפירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או לתביעות חוב שיש בהן כדי להשפיע על המשך תפקוד המציע.
3. המשתתף מצהיר כי למיטב ידיעתו לא הורשע בעבר על ידי בית משפט ו/או לא הוגש נגדו ו/או נגד מנהל ממנהליו ו/או נגד עובד מעובדיו ו/או נגד כל מי שיפעל מטעמו, במישרין או בעקיפין כתב אישום לבית משפט, בגין **ביצוע עבירת מין**.
4. המשתתף מצהיר כי ידוע לו כי חל איסור על העסקת נוער בניגוד לסעיפים 33 ו-33א' **לחוק עבודת הנוער התשי"ג - 1952**.
5. המשתתף מצהיר כי שילם בקביעות בשנה האחרונה לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי הרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מנימוס, לרבות להבטחת זכויותיהם הסוציאליות בהתאם להוראת כל דין, לרבות הסכם קיבוצי ו/או הסדר קיבוצי ו/או צו הרחבה.
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

חותמת

חתימה

תאריך

**אישור**

הריני \_\_\_\_\_, עו"ד לאשר בזאת כי גב' / מר \_\_\_\_\_ וגב' / מר \_\_\_\_\_ הם מורשי החתימה של התאגיד וכי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על תצהיר זה לאחר שהזהרתים כי עליהם לומר את האמת, שאם לא כן, צפויים הם לעונשים הקבועים בחוק.

חותמת

חתימה

חתימת המשתתף

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

יוגש על ידי המשתתף

לכבוד  
עיריית קרית גת

**נספח מס' 4 – תצהיר בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה**

1. הנני, חב"ש/שותפות \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מצהיר בזאת כי עיריית קרית גת הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1) סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 2) כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחר הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית: לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שיטה בו... בעלי שליטה" וקרוב" בסעיף 3;
- 3) סעיפים 174 ו-174א לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של העירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".
2. בהתאם לאמור, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי הריני עומד בכל ההגבלות הקבועות בהוראות הדין וההנחיות המנויות לעיל, ובכלל, ואין כל מניעה להתקשרות בהסכם נושא נוהל זה.
3. מבלי למעט מהאמור, אצהיר בזה, כדלקמן:
  - 1) בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 2) אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3) אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.
4. ידוע לי כי העירייה תפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א' (א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

יחד עם זאת, הריני להצהיר כי ידוע לנו כי נוכח דחיפות תחילת אספקת השירותים, במידה שקיימת קירבה כאמור, לא תנקוט העירייה בהליך האישור האמור לעיל, והצעתנו תיפסל;

7. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

**אישור**

הריני \_\_\_\_\_, עו"ד לאשר בזאת כי גב' / מר \_\_\_\_\_ וגב' / מר \_\_\_\_\_, הם מורשי החתימה של התאגיד וכי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על תצהיר זה לאחר שהזהרתים כי עליהם לומר את האמת, שאם לא כן, צפויים הם לעונשים הקבועים בחוק.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**יוגש על ידי המשתתף**

לכבוד  
עיריית קרית גת  
ג./א.נ.,

**נספח מס' 5 – תצהיר בדבר היעדר תיאום השתתפות במכרז**  
**ובדבר היעדר חשש לניגוד עניינים**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מוסמך כדין לחתום על תצהיר זה בקשר עם הצעת  
שבכותרת (להלן: "המכרז"), מצהיר בזאת כדלקמן:  
(להלן: "המשתתף"), למכרז

**אי תיאום השתתפות במכרז**

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו.
  2. אני נושא המשרה אשר אחראי במשתתף להצעה המוגשת מטעם המשתתף למכרז.
  3. ההצעה מוגשת ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
  4. הצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
  5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
  6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
  7. הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
  8. המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז וכן לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – **נכון / לא נכון** [נא לסמן **בעיגול את התשובה**]. במידת הצורך, נא לפרט:
- 
9. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

**הצהרה על העדר חשש לניגוד עניינים**

1. אני מצהיר כי נכון ליום תצהירי זה, המשתתף אינו נמצא במצב של חשש לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים בהתאם למכרז זה לבין ענייניו האחרים ו/או תפקידים אחרים אותם הוא ממלא.
2. אני מצהיר כי אין למציע ו/או לנושאי המשרה בו, לרבות לבני משפחתם מדרגה ראשונה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בחשש לניגוד עניינים עם העירייה והשירותים שעל המשתתף לספק לה, היה ויבחר כזוכה במכרז, במסגרת תנאי המכרז הנ"ל.
3. אני מצהיר ומתחייב כי אם הצעתי תוכרז כהצעה הזוכה, אני אמנע מכל פעולה במסגרת מתן שירותים שיש עמה חשש לניגוד עניינים או שיש חשש כי היא תגרום לי להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור לביצוע מלוא התחייבויותי בהתאם לחוזה ההתקשרות.
4. בלי לגרוע מהאמור לעיל, אני מתחייב להודיע לעירייה באופן מידי על כל סיבה שבגללה אני עלול להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל.



**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שחר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

5. אני מתחייב שלא לעשות שימוש במידע שיגיע לידיעתי במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה אלא ואך ורק לצורך מילוי התחייבויותי כלפי העירייה וכן אני מתחייב לא להעביר לכל גורם אחר את המידע האמור וכן לא לעשות בו כל שימוש אחר.
6. הריני מודע לכך כי במידה שאבחר, בנוסף להצהרתי זו, אגיש לעירייה שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים בהתאם להוראות ההסכם המצורף כנספח מס' 11 לתנאים הכלליים.
7. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם המשתתף

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר ותפקידו

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ הנושא ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_ והמוסמך להתחייב בשם המשתתף ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ורק אותה וכי לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אישר באוזניי את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם מלא + חתימה + חותמת

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

יוגש על ידי המשתתף

לכבוד  
עיריית קרית גת

**נספח מס' 6 – תצהיר לעניין חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום**  
**ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

חברת \_\_\_\_\_ נושאת ח.פ. \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כדלקמן באמצעות מורשי החתימה מטעמה החתומים מטה, ה"ה: \_\_\_\_\_ ;  
מר/גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז., \_\_\_\_\_ ;  
מר/גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_ ;

לאחר שהוזהרנו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים בזאת בכתב, כדלקמן:

הננו משמשים כמורשי החתימה של חב' \_\_\_\_\_ נושאת ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: **הספק**); נכון למועד האחרון להגשת הצעות מחיר לא הורשעו הספק ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו הנ"ל ביותר משתי עבירות – אזי במועד האחרון להגשת הצעות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"עבירה" לעניין מכרז זה - עבירה לפי חוק עובדים זרים (עיסוק העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשמ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

"בעל זיקה" ע"פ החוק – כל אחד מאלה:

- (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק;
  - (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
    - (א) בעל השליטה בו;
    - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק;
    - (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה;
  - (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק.
- "אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת מצהיר

\_\_\_\_\_  
חתימת מצהיר

\_\_\_\_\_  
חתימת מצהיר

**אישור**

הנני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב, \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהו עצמם על ידי ת.ז., \_\_\_\_\_, ות.ז. \_\_\_\_\_ ולאחר שהבהרתי להם את תוכנו ומשמעותו של התצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 לעיל ולאחר שהזהרתי כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן אישרו את נכונות הצהרתם דלעיל וחתמו עליה בפני; בנוסף, הריני לאשר כי החתומים על התצהיר הינם מורשי החתימה של שם חב' \_\_\_\_\_ בעלת ח.פ. \_\_\_\_\_ וחתומתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
חתימת המשתתף

מכרז פומבי 2021 / 01  
לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש  
תנאים כלליים

יוגש על ידי המשתתף

לכבוד  
עיריית קרית גת

נספח מס' 6א' – שמירה על זכויות עובדים

על המציע וכל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום על תצהירים נפרדים ולצרפם להצעה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני מצהיר בזה בשם חברת/ע.מ. \_\_\_\_\_ נושא/ת ח.פ./מס' \_\_\_\_\_ המשתתף במסגרת המכרז שבכותרת (להלן - "המשתתף");
2. הנני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המשתתף.
3. הנני מצהיר/ה כי הנני מורשה/ת חתימה ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם בעל השליטה.
4. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה/ה אותו.
5. הנני הח"מ מצהיר בזאת, כי במידה והמשתתף יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי המשתתף יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק לצורך אספקת השירותים, במהלך כל תקופת ההתקשרות על פי מכרז זה.
6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ **המצהיר**

\_\_\_\_\_ **תאריך**

אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני ה"ה \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_ **עורך – דין**

\_\_\_\_\_ **חתימת המשתתף**

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

**יוגש על ידי המשתתף**

לכבוד  
עיריית קרית גת

**נספח מס' 7 – תצהיר המשתתף – ייצוג הולם**  
**ע"פ ס' 1ב2. לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976**

חברת \_\_\_\_\_ נושאת ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: **התאגיד**) מצהירה בזאת כדלקמן  
באמצעות מורשי החתימה מטעמה החתומים מטה, ה"ה:  
מר/גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז., \_\_\_\_\_;  
מר/גב' \_\_\_\_\_ נושאת ת.ז. \_\_\_\_\_;

לאחר שהוזהרנו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, מצהירים  
בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הננו משמשים כמורשי החתימה של חב' \_\_\_\_\_ נושאת ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: **הספק**);

2. הרינו להצהיר כי מתקיים אחד מאלה: [סמן V בחלופה המתאימה]

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – חוק שוויון  
זכויות) לא חלות על התאגיד;

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עליו והוא מקיים אותן;

התאגיד מעסיק 100 עובדים לפחות, והרינו להצהיר על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד  
העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון  
זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש  
בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;

במידה שהתחייב התאגיד בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים  
החברתיים לפי האמור לעיל באופציה זו ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה  
פסקת משנה – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9  
לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן;

התאגיד מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של  
משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

1. זה שמי, זו חתימתו ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת מצהיר

חתימת מצהיר

חתימת מצהיר

**אישור**

הנני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב, \_\_\_\_\_  
מר/גב' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהו עצמם על ידי ת.ז., \_\_\_\_\_, ות.ז. \_\_\_\_\_  
ולאחר שהבהרתי לה את תוכנו ומשמעותו של התצהיר ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים,  
התשל"ו – 1976 לעיל ולאחר שהזהרתים כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם  
לא יעשו כן אישרו את נכונות הצהרתם דלעיל וחתמו עליה בפני; בנוסף, הריני לאשר כי החתומים על התצהיר הינם  
מורשי החתימה של שם חב' \_\_\_\_\_ בעלת ח.פ. \_\_\_\_\_ וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל  
דבר ועניין.

תאריך

חתימה וחתימת

חתימת המשתתף

מכרז פומבי 2021 / 01  
לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שחר, גמלאות ומשאבי אנוש  
תנאים כלליים

נספח מס' 8 - אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אישה

אישור רו"ח

אני הח"מ רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי המציע \_\_\_\_\_ הוא עסק בשליטת אישה כהגדרתו בס' 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

המחזיקה בשליטה בחברת \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ הינה גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

חתימה וחותמת רו"ח \_\_\_\_\_ . כתובת \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

תצהיר בעלת השליטה

אני גב' \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שם העסק \_\_\_\_\_ ח"פ \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לס' 22(ה1) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח – 1987.

שם מלא \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני, עורך דין \_\_\_\_\_, גב' \_\_\_\_\_ אשר זיהתה באמצעות ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתה כי עליה לומר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ עורך דין

לכבוד  
עיריית קריית גת

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

ג.א.ג.

**נספח מס' 9 : הצהרת המשתתף**

חברת/עוסק מורשה \_\_\_\_\_ נושא/ת ח.פ/מס' \_\_\_\_\_ מצהירה בזאת  
 באמצעות מורשי החתימה שלה, החתומים מטה, כדלקמן:

1. אלו הם הפרטים אודותינו:

|                        |       |               |
|------------------------|-------|---------------|
| שם המשתתף:             |       | 1.            |
| ת.ז.ח.פ.:              |       | 2.            |
| כתובת:                 |       | 3.            |
| טלפון קווי:            |       | 4.            |
| פקס:                   |       | 5.            |
| מייל:                  |       | 6.            |
| שם                     | טלפון | 7. איש הקשר*: |
|                        |       |               |
| תחומי עיסוק של המשתתף: |       | 8.            |

2. אנו מצהירים בזה כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם; כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ותנאיהם וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ו/או העדר שיויון בין מציעים ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לספק לעירייה השירותים, ע"פ הקבוע במסמכי המכרז.

3. הצהרתנו זו הינה תנאי יסודי ומהותי לעצם השתתפותנו במכרז.

4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. ככל שנתבקש ע"י העירייה להאריך את תוקף ההצעה והערבות להבטחת ההשתתפות, אנו מתחייבים להאריכה.

5. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם.

6. להבטחת השתתפותנו במכרז אנו מוסרים ערבות בנקאית על סך 10,000 ₪ בתוקף עד ליום 30.09.2021.

7. היה והצעתנו תיבחר, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים מיום הודעתכם נאריך את תוקף הערבות הבנקאית האמורה לעיל בסי' 6, לתקופת ההסכם, למען הבטחת ביצוע תנאי מסמכי המכרז לרבות ההסכם.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שחר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

בנוסף אנו מתחייבים להגיש תוך 7 ימים מיום הודעתכם שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, טופס אישור קיום ביטוחים מלא חתום ע"י חברת הביטוח וטופסי התחייבות לשמירה על סודיות כנדרש במסמכי המכרז.

8. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד באיזו מהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידינו בקשר עם השתתפותנו במכרז ו/או להבטחת ביצוע התחייבויותינו - תוגש לגביה על ידכם וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, ללא צורך בהוכחת כל נזק.

**הצהרה והתחייבות לאספקת שירותים בחירום**

9. הרינו מצהירים כי ידוע לנו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים". ככל שהעירייה תקבע כי השירותים נושא מכרז זה הינם חיוניים להמשך תיפקוד העירייה או לצורך אספקת שירותים לתושבים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום או לכל צורך אחר - אנו מתחייבים לספק לעירייה את מלוא השירותים נשוא מסמכי מכרז זה, באופן רצוף ושוטף, ולקיים את כל יתר התחייבויותינו על פיו, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים, שבהם תידרש על ידכם אספקת השירותים.

אנו מתחייבים למלא את התחייבויותינו לעיל, בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי.

**התחייבותנו זו מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד ממסמכי המכרז והפרתה תיחשב להפרה יסודית של ההסכם שייחתם עם המשתתף, ככל שזוכה במכרז.**

10. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

11. אנו מצהירים בזאת כי ידוע לנו כי לאחר סיום הליכי המכרז תפרסם העירייה באתר האינטרנט שלה את שם הזוכה וכן את סכום הזכייה.

12. הרינו להצהיר אחת מאלה: [סמן את הסעיף הרלוונטי]

כי ידוע לנו כי בסיום עריכת המכרז, לאחר החלטת ועדת המכרזים ואישור ראש העיר, תעמיד העירייה לעיון המשתתפים שיבקשו זאת את ההצעה הזוכה במכרז. הרינו מצהירים כי הצעתנו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של משתתפים אחרים לראות את הצעתנו, אין לנו כל התנגדות לכך ואנו נותנים רשות מראש להראות את הצעתנו עם סיום הליכי המכרז כאמור.

אנו מתנגדים לאמור לעיל, ואנו מצרפים להצעתנו מסמך נפרד ובו פירוט הסעיפים/המסמכים בהצעתנו שלדעתנו יש בהם סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ו/או הגנת הפרטיות וכן מפורטים הנימוקים לטענותינו. עם זאת ידוע לנו כי שיקול הדעת למסור את הצעתנו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי.

יובהר בזה כי סימון חלקים בהצעת המשתתף כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ומכאן שהמשתתף מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

עוד יובהר כי ההתנגדות בהתאם לאמור בסעיף זה אינה בגדר הסתייגות ממסמכי המכרז.

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

כמו כן אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים:

לשימוש בודק התיק בלבד

לסימון ב V על ידי המשתתף

- \* \_\_\_ התנאים הכלליים (חתימה בשולי כל דף) - כולל נספחים יש / אין
- \* \_\_\_ ההסכם כולל נספחיו (חתימה בשולי כל דף ובמקום המיועד לחתימה) יש / אין
- \* \_\_\_ אישור רישום וזכויות חתימה (נספח 1) יש / אין
- \* \_\_\_ ערבות בנקאית להשתתפות במכרז (נספח מס' 1א') יש / אין
- \* \_\_\_ קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז (למעט המשתתפים במפ 09/2020) יש / אין
- \* \_\_\_ תצהיר בדבר ניסיון קודם ונספחי רשימות (נספח מס' 2) יש / אין
- \* \_\_\_ תצהיר הנציג בדבר ניסיון קודם (נספח מס' 2א') יש / אין
- \* \_\_\_ תצהיר מטעם המשתתף בדבר העדר הרשעה (נספח מס' 3) יש / אין
- \* \_\_\_ הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה ו/או חבר מועצת עיר (נספח מס' 4) יש / אין
- \* \_\_\_ הצהרה בדבר העדר תיאום השתתפות במכרז ובדבר העדר חשש לניגוד עניינים (נספח מס' 5) יש / אין
- \* \_\_\_ אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות יש / אין
- \* \_\_\_ תצהיר מטעם המשתתף ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספח מס' 6) יש / אין
- \* \_\_\_ תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים (נספח מס' 6א') יש/אין
- \* \_\_\_ תצהיר המשתתף – ייצוג הולם – ס' 1ב2. בחוק עסקאות גופים ציבוריים (נספח 7) יש/אין
- \* \_\_\_ אישור ותצהיר כי העסק בשליטת אישה (נספח מס' 8) יש / אין



**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

\_\_\_\* אישור עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסך  
יש / אין

\_\_\_\* אישור תקף על ניכוי מס הכנסה במקור  
יש / אין

\_\_\_\* הצהרה מטעם המשתתף (נספח מס' 9)  
יש / אין

\_\_\_\* טופס הצעת המחיר (נספח מס' 10)  
יש / אין

\_\_\_\* טופס הסכמה להיבחר כ"זוכה נוסף" (נספח מס' 10א)  
יש / אין

\_\_\_\* המלצות  
יש / אין

**הערה חשובה:**

**אין בפירוט המובא לעיל כדי למצות את האישורים ו/או המסמכים שנדרש המשתתף להגיש עם הצעתו במכרז; הוראות ס' 2 ו-3 בתנאים הכלליים הם ההוראות הקובעות לעניין זה.**

שם + חתימת המצהיר

שם + חתימת המצהיר

שם + חתימת המצהיר

**אישור**

הנני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב, \_\_\_\_\_  
מר/גב' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהו עצמם על ידי ת.ז., \_\_\_\_\_ ות.ז.  
ולאחר שהזהרתים כי עליהם להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם  
לא יעשו כן אישרו את נכונות הצהרתם דלעיל וחתמו עליה בפני;  
בנוסף, הריני לאשר כי החתומים על התצהיר הינם מורשי החתימה של שם חב' \_\_\_\_\_ בעלת ח.פ.  
וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה וחותמת

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

לכבוד  
 עיריית קריית גת  
 ג.א.ג.

**נספח מס' 10 : טופס הצעת המחיר**

חברת \_\_\_\_\_ נושאת ח.פ. \_\_\_\_\_ מגישה בזאת באמצעות מורשי החתימה שלה, החתומים מטה, את הצעת המחיר מטעמה, כדלקמן:

| שירותי יעוץ, ישולם לפי אחד מאלה: |           | סקר חריגות שכר |                    |
|----------------------------------|-----------|----------------|--------------------|
| ריטיינר חודשי                    | שעת שירות |                |                    |
| 20 נק'                           |           | 10 נק'         | משקל (30 נק' סה"כ) |
| 8,500                            | 230       | 50,000         | תעריף מירבי (שח)   |
| _____                            | _____     | _____          | הצעת המחיר (שח)    |

**הערות חשובות:**

1. התעריפים הרשומים לעיל, אינם כוללים מע"מ;
2. המשתתף חייב להציע מחירים בכל אחד מהרכיבים בטבלה;
3. משתתף אשר יציע שיעור הנחה העולה על התעריף המירבי יראה כאילו הציע את התעריף המירבי הקבוע לעיל.
4. הצעתו של המשתתף לא תכלול ספרות מימין לנקודה (ולא שבר). כל סיפרה או שבר שירשמו מימין לנקודה – ימחקו (ולא יעוגלו!).
5. שיטת התשלום עבור שירותי היעוץ – תיקבע בכל חודש בנפרד או לתקופה מסוימת, בהתאם לקביעת הגזבר;
6. יודגש כי בכל מקרה, התמורה השעתית החודשית עבור שירותי היעוץ השוטף לא תעלה על תשלום הריטיינר החודשי.

שם + חתימה

שם + חתימה

שם + חתימה

**אישור**

הנני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב, \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהו עצמם על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_, ות.ז. \_\_\_\_\_ החתומים על התצהיר הינם מורשי החתימה של שם חב' \_\_\_\_\_ בעלת ח.פ. \_\_\_\_\_ וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה וחתימת

חתימת המשתתף

**מכרז פומבי 2021 / 01**  
**לאספקת שירותי יעוץ ובקרה בתחום שכר, גמלאות ומשאבי אנוש**  
**תנאים כלליים**

לכבוד  
עיריית קריית גת  
ג.א.נ.

**נספח מס' 10א : טופס הסכמה להיבחר כ"זוכה נוסף"**

חברת /עוסק מורשה \_\_\_\_\_ נושא/ת ח.פ. \_\_\_\_\_ מגישה בזאת באמצעות מורשי החתימה שלה, החתומים מטה, את הסכמתה להיבחר כ"זוכה נוסף", כמשמעותו במסמכי המכרז, לרבות בס' 8.10 בתנאי הכלליים על תתי סעיפיו, ככל שלא אבחר לזוכה עיקרי.

הנני מאשר בזאת, כי ידוע לי כי ככלל, בכוונת העירייה למסור את אספקת השירותים לזוכה העיקרי.

כמן כן, הנני מצהיר כי ידוע לי כי אם העירייה תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר לזוכה נוסף עבודה כלשהי, לרבות בשל חוסר שביעות רצון העירייה מהזוכה העיקרי, על הזוכה הנוסף לבצע את העבודה בהתאם לכל התנאים הקבועים במסמכי המכרז ובהתאם להצעתו.

להסרת ספק אציין כי ידוע לי שיתכן שלא תועבר לטיפול הזוכה הנוסף עבודה כלשהי או לא תועבר לטיפול עבודה במשך זמן רב. אם אבחר כזוכה נוסף, לא יהיו לי כל דרישה וטענה בקשר לכך.

שם + חתימה

שם + חתימה

שם + חתימה

**אישור**

הנני \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר בזה, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, במשרדי ברחוב, \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהו עצמם על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_, ות.ז. \_\_\_\_\_ החתומים על התצהיר הינם מורשי החתימה של שם חב' \_\_\_\_\_ בעלת ח.פ. \_\_\_\_\_ וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה וחותמת