

הודעה בדבר פרסום מכרז פומבי 07/2021

למתן שירותי ייעוץ, ניהול ופיקוח הנדסי, לוועדה המקומית ולעיריית קריית גת

עיריית קריית גת (להלן: "העירייה"), מזמינה בזאת מציעים, להציע הצעות מחיר למתן שירותי ייעוץ, ניהול ופיקוח הנדסי, לוועדה המקומית ולעיריית קריית גת ו/או לכל מחלקה או אורגן אחר, בהתאם לדרישה ולכל צורך אחר שיתבקש מעת לעת, הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ונספחיו. רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים בכל תנאי הסף המפורטים במסמכי המכרז.

עיון במסמכי המכרז

החל מיום **חמישי ז' בתמוז תשפ"א (17.06.2021)**, ניתן יהא לעיין במסמכי המכרז במשרד אחראי תחום המכרזים, מר שמוליק יעיש, בכתובת: כיכר פז, קניון לב העיר, קומה 3 (להלן: "משרד רכז המכרזים") בין השעות **9:00 עד 16:00**.

בנוסף, ניתן לעיין בתנאים הכלליים של המכרז באתר האינטרנט העירוני שכתובתו: <http://www.qiryat-gat.muni.il>.

כמו כן, ניתן לבקש משלוח מסמכי המכרז במייל משרדי, לאחר מילוי טופס המצ"ב, ובו פרטי המבקש.

רכישת מסמכי המכרז

הצעת מחיר רשאי להגיש רק משתתף אשר רכש את מסמכי המכרז מהעירייה;

עלות מסמכי המכרז: 500 ₪, סכום אשר לא יוחזר בכל מקרה.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש החל מיום **חמישי ז' בתמוז תשפ"א (17.06.2021)**, באמצעות הקישור:

<https://www.mast.co.il/37/form/c9a12f09-d76a-496d-94af-38d183603d3c>

בירורים במוקד טלפוני מס' 1599-505-556 (שעות פעילות 13:00 – 22:00).

שאלות הבהרה

שאלות ו/או בקשות הבהרה בקשר למכרז ניתן להעביר עד **ליום שלישי, י"ב בתמוז התשפ"א (22.06.2021)** לא יאוחר מהשעה 13:00, בדואר אלקטרוני: shmuliky@Qiryat-gat.muni.il. טל' 08-9172337. באחריות המשתתפים לוודא כי שאלותיהם הגיעו ליעדן במועד.

הגשת ההצעות

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש להגיש ב-2 עותקים כרוכים, במעטפה סגורה אחת עליה יירשם אך ורק "שם המכרז שבכותרת", לתיבת המכרזים בלשכת מנכ"לית העירייה (אין לשלוח בדואר) בכתובת: כיכר פז 3, קניון לב העיר, קומה 4, קריית גת, במסירה ידנית עד **ליום רביעי כ' בתמוז (30.06.2021)**, לא יאוחר מהשעה 13:00;

כללי

בכל מקרה של סתירה בין האמור בהזמנה זו לבין האמור במסמכי המכרז – מסמכי המכרז גוברים. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר אך מתייחסות לשני המינים כאחד.

בברכה,

אבירם דהרי
ראש העיר קריית גת

אבירם דהרי
ראש העיר
30.6.21

לשלוח במייל: shmuliky@qiryat-gat.muni.il

בקשה למשלוח מסמכי המכרז במייל משרדי

יש למלא את המסגרת המתאימה והפרטים לאחריה :

□ המבקש עוסק מורשה :

שם המבקש : _____

מס' תעודת זהות : _____

המבקש חברה/ שותפות (להלן: החברה):

שם החברה : _____

מס' חברה : _____

שם איש קשר : _____

תחום עיסוק : _____

כתובת המשרד : _____

טלפון במשרד : _____

מס' פקס' : _____

כתובת דוא"ל : _____

מס' טלפון נייד : _____

_____ חתימת המבקש/ת

_____ תאריך