



מתן תמיכות לגוף נתמך

א. הנחיות כלליות

1. תמיכות תינתנה עפ"י נוהל תמיכות במוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות שפורסם בחוזר 4/2006 של מנכ"ל משרד הפנים (מס' 4/2006) מספטמבר 2006 (להלן – הנוהל או נוהל משרד הפנים).
2. אין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות הנוהל כאמור בסעיף 1, אלא לחוסיף עליון בלבד. ככל שקיימת סתירה בין הוראות הנוהל לתבחינים, הוראות הנוהל גוברות.
3. **שיעור התמיכה יביא בחשבון את הנסיבות הבאות:**
 - 2.1 מאפייני הפעילות והיקפה.
 - 2.2 מקורות המימון השונים של הגוף המבקש תמיכה.
 - 2.3 סך התמיכה בצירוף יתר הכנסות המוסד הציבורי בגין הפעילות הנתמכת לא יעלה על כלל הוצאותיו בגינה.
 - 2.4 התמיכה לא תעלה על 75% מעלות הפעילות הנתמכת.
4. בקשה לתמיכה תוגש על גבי הטפסים הרצ"ב ובצירוף המסמכים הנלווים.
5. א. העירייה תהיה רשאית לעכב ואף לבטל כל תמיכה וחלק ממנה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
 ב. התמיכה מותנית בביצוע הפעילות הנתמכת ובהעדר כל עיקול ושעבוד על כספי התמיכה.
5. לא ינתנו תמיכות למוסדות שאינם מקיימים את פעילותם בקריית גת.
6. העירייה רשאית לדרוש ממוסדות נתמכים להמציא פרטים נוספים לרבות תשלומים לבעלי תפקידים שונים וכולל הצהרות מנהלים לצורך אימות נתונים.
7. לא תידון בקשה לתמיכה אשר לא מולאו בה ותומצאו לגביה כל הנתונים וההצהרות המבוקשים במועד.
8. אי המצאת הנתונים או ההצהרות במועד התפרש כויתור הגוף הנתמך על בקשתו לתמיכה מהעירייה.



ב. הדיון בוועדה המקצועית

1. סדר היום שיוגש לדיוני הוועדה יפרט את:

- א. שמות המוסדות מבקשי התמיכה והסכום המבוקש.
- ב. הצהרת גוברות העירייה כי הבקשה וכלל ניספחיה מולאו נבדקו ונמצאו בהתאם לנוהל.
- ג. סכום התמיכה, אם ניתנה, בשנה הקודמת.
- ד. הנושא המרכזי בו מתבקשת תמיכה. פרוט תחום הפעילות ומקום הפעילות.
- ה. המלצה לתמיכה מטעם הגורם המקצועי העירוני על התחום הנתמך עם פרוט התבחינים הספציפיים על פיהם נקבעה התמיכה.

2. בפרוטוקולי הוועדה ירשמו:

- א. שמות המשתתפים ותאריך הישיבה.
 - ב. הבקשות והסכומים שאושרו, ועל בסיס איזה תבחין אושרו.
 - ג. הבקשות שנדחו והנימוקים לדחייתם.
 - ד. התנגדויות והסתניגויות המשתתפים.
- העתק מפרוטוקול ישיבת הוועדה יובא לאישור המועצה.

3. כל בקשה לתמיכה תיבדק לגופה וכן יבדקו מקורות הכנסה נוספים של המוסד הנתמך לרבות תמיכות נוספות והוועדה תמליץ על גובה סכום התמיכה בהתאם לתבחינים שנקבעו.

ג. נושאי התמיכות

- 1. חינוך
- 2. חברה תרבות ופנאי:

- פעילות תרבות וחברה בקרב נוער.
- הענקת מלגות לסטודנטים.
- תרבות וחברה.
- ארגוני נוער ופעילות לנוער.
- הפעלת חוגי ושיעורי עזר לילדים ונוער.



3. קתילה, רווחה ובריאות:

- איתור נוער שנפלט ממסגרות חינוך.
- מסגרות שיקומיות לנוער וילדים.
- תמיכה במוגבלים למיניהם.
- עידוד ותמיכה חומרית למשפחות נזקקות.
- התנדבות בקהילה, עידוד קליטת עליה, עידוד פעילות לאוכלוסיות יתודיות.
- עזרה בנושאי בריאות, מט"ן, השאלת ציוד רפואי, הדרכה בנושאי בריאות ועוד.
- מניעת אלימות במשפחה.
- פעילות למניעת השימוש בסמים ואלכוהול.
- טיפול בהתמכרויות שונות.
- סיוע במימוש זכויות.

4. דת:

- שעורי תורה
- כולל ערב
- כולל יום
- פעילות תורנית אחרת

5. ספורט ויצוגי השגי ועממי:

- כדורגל
- כדורסל
- כדורעף
- קריקט
- אומנויות לחימה: ג'ודו, קראטה, אושו, קונג פו וכו'.
- אגרוף
- אתלטיקה
- האבקות
- התעמלות אומנותית



תבחינים למתן תמיכות למוסדות ציבור לשנת 2015

א. כללי

1. מפורטים להלן תבחינים לקביעת תמיכות העירייה למוסדות ציבור, בהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור ע"י הרשויות המקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 4/2006 (לחלן – הנוהל או נוהל תמיכות).
2. התבחינים נועדו לקביעת אמות מידה ושיקולים מנחים לקביעת הזכאות לתמיכה ושיעורה באופן ענייני שוויוני ובהתחשב בצרכי תושבי הרשות ובצורך במתן שירותים לכל חלקי האוכלוסייה.
3. לא תעלה תמיכת הרשות למוסד ציבור על 75% מעלות הפעילות הנתמכת.
- כמ"כ לא תינתן תמיכה למוסד ציבורי הפועל בתחום הנתמך פחות משנה אחת לפחות, זולת אם תחליט מועצת הרשות מנימוקים שיירשמו ולאחר קבלת תועדה המקצועית, יש מקום לתרוג מתנאי זה.
4. תמיכה תאושר רק אם יוכח ע"י הגוף הציבורי שקיימים בידיו או שיושגו ממקורות אחרים האמצעים הכספיים הדרושים, שימשו, יחד עם התמיכה, למימוש הפעילות שלשמה ניתנה התמיכה.
5. שיעור התמיכה במוסד ציבור ייקבע כך שסך התמיכה בצרוף יתר הכנסותיו של מוסד הציבור, לא יעלו על כלל הוצאותיו למימוש הפעילות שלשמה ניתנת התמיכה.
6. שיעור התמיכה יקבע בין היתר בכפוף להמלצה לתמיכה מטעם הגורם המקצועי העירוני על התחום הנתמך עם פרוט התבחינים הספציפיים על פיהם נקבעת התמיכה.
7. **תמיכות עקיפות** – תנתן תמיכה עקיפה מסוג מתן זכות שימוש במתקנים עירוניים בלבד. שווי השימוש יקבע ע"י שמאי מוסמך מטעם העירייה. הדיון בבקשה יהיה בהתאם להמלצת הגוף המקצועי בעירייה, כפי שיקבע ע"י תועדה, ובכפוף לתבחינים המפורטים להלן.

ב. תבחינים לקביעת שיעור התמיכה

1. חינוך חברה תרבות ופנאי

א. מילגות לסטודנטים –

- מילגות לסטודנטים תושבי קריית גת בלבד.
- מס' הסטודנטים מקבלי המילגה.
- גובה המילגה.
- התבחינים למתן מילגה.



ב. פעילות לשעות הפנאי –

- אופי הפעילות, פעילות קבועה, פעילות עונתית, פעילות חד פעמית.
- מספר המשתתפים.
- תדירות הפעילות.
- סוגי הפעילות, חינוכית, העשרה, ארועים, חוגים, הרצאות וכד'.
- היקף הפעילות הכספית בקריית גת ומקורותיה.

2. קהילה רווחה ובריאות

א. עמותות העוסקות בטיפול בילדים ונוער

- אופי הפעילות, פעילות קבועה, פעילות נקודתית, פעילות עונתית וכו'.
- היקף הפעילות הכספית בקריית גת ובמקורותיה.
- מספר בני הנוער והילדים המשתתפים בפעילות.
- תדירות הפעילות.

ב. עמותות העוסקות בפעולות קהילתיות

1. תמיכה במוגבלים

- פעילות בקריית גת בלבד.
- אופי הפעילות – מסגרות טיפול, פעילות הדרכית, אבחונת, לשעות הפנאי, פעילות שיקום, עזרה בלימודים.
- מספר המשתתפים בכל פעילות.
- תדירות הפעילות.
- היקף פעילות כספית בקריית גת ומקורותיה.

2. עמותות העוסקות בתמיכה למשפחות נזקקות

- מסי המשפחות הנהנות.
- תדירות העזרה החומרית.
- מגוון השרותים הניתנים ע"י העמותה.
- היקף פעילות כספית.
- קיום מקורות מימון קבועים.

תמיכה ע"י סעיף זה תינתן רק לגוף שימציא לאגף הרווחה בעירייה מידע מלא בדבר שמות משפחות הנזקקים המסתייעות, כתובתם ומספר הנפשות בכל משפחה.



3. עמותות התנדבות בקהילה

- מספר הפעילים המשתתפים.
- אופי הפעילות.
- תדירות הפעילות.

4. בריאות וציוד רפואי

- אופי הפעילות, השאלה, רכישת ציוד רפואי, הפעלה.
- מספר תנהגים מהפעילות בשנה.
- היקף הפעילות הכספית ומקורותיה.

3. טיפול באלימות במשפחה והתמכרויות

- אופי הפעילות – מסגרות הטיפול, הדרכתית, אבחונית, מניעתית פעילות לשעות הפנאי, פעילות שיקום, עזרה בלימודים.
- מספר המשתתפים בפעילות.
- תדירות הפעילות.
- היקף הפעילות הכספית ומקורותיה.

4. דת

א. כולל יום ומולל ערב

- סוג הכולל: כולל יום, כולל ערב.
- מספר המשתתפים באופן קבוע בכולל.
- מקום פעילות הכולל.
- היקף פעילות כספית בקריית גת ומקורותיה.

כולל לעניין סעיף זה – כולל המאושר ע"י המשרד לענייני דתות.

ב. פעילות תורנית אחרת

- אופי הפעילות: הרצאות, סדנאות, אירועים, שעורי תורה, ישיבה.
- תדירות הפעילויות השונות והקפיהם – לכחות 5 שעות שבועיות.
- רמת הפעילות מבחינה ערכית ורוחנית.
- פיזור הפעילות.
- היקף פעילות כספית ומקורותיה.

5. ספורט



א. בחתאם לסדר העדיפויות הענפים כמפורט להלן:

1. כדורסל, כדורגל
 2. קריקט, כדורעף
 3. אגרוף, אתלטיקה
 4. אמנויות לחימה
 5. יתר ענפי הספורט
- ב. סדר העדיפות של הענפים השונים כאמור נקבע תוך התחשבות בהתעניינות הציבור בעלויות הענף ומספר העוסקים בו.
- ג. בכל שנה ינתן ביטוי לעיזוד למספר ענפים עפ"י מדיניות שתקבע ע"י הוועדה המקצועית.
- ד. תתאפשר הענקת תמיכה כמילגת הצטיינות בזכיה של ספורטאי באלופות ישראל ו/או באלופות בינלאומית.