



עיריית קרית גת

המרכז לתשלומים עירוניים

שעות קבלת קהל: בוקר: בימים א' - ה' בין השעות 08:30-13:00, אחה"צ: בימים א', ג' בין השעות: 16:00-18:00.

✉ arnona.kgt@gmail.com, ☎ 08-6887465, 📠 1599-50-55-56

בקשה לקבלת הנחה מתשלום ארנונה כללית לשנת _____

לפי תקנות הסדרים במשק המדינה (הנחות מארנונה), התשנ"ג 1993 ותיקון התשנ"ו 1995 – טופס 1 (תקנות 2 ו-4)

פרטי המבקש

מס זהות / מס' משלם	שם משפחה	שם פרטי	טלפון / נייד	מצב אישי <input type="checkbox"/> רווק, <input type="checkbox"/> נשוי, <input type="checkbox"/> גרוש, <input type="checkbox"/> אלמן
--------------------	----------	---------	--------------	---

פרטי הנכס

מס נכס	רחוב	מס בניין	דירה	זיקה לנכס <input type="checkbox"/> בעלות <input type="checkbox"/> שכירות	בשכירות נא לציין את גובה השכירות החודשית. חובה לצרף חוזה שכירות.
--------	------	----------	------	--	--

1. א, פירוט המתגוררים בנכס והכנסתם החודשית במוצע לחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר, בשנה הקודמת

הקירבה	שם משפחה	שם פרטי	גיל	מס' זהות	מקום עבודה	הכנסה חודשית (ממוצעת ברוטו)
1	המבקש/ת					
2	בן/ת זוג					
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
יש לצרף לטופס תלושי שכר / פנסיה על כל סוגי הכנסה של כל בני הבית בחודשים 10,11,12 לשנה הקודמת. עצמאי יצרף שומת מס אחרונה שבידו.						סה"כ

1. ב, פירוט מקורות הכנסה של כל המתגוררים בדירה בחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר בשנה הקודמת:

נא לסמן ב-V לגבי כל סעיף האם במהלך החודשים 10-12 לשנה הקודמת קיבל אחד מבני הבית כספים מהמקורות שלהלן (אם כן, נא לפרט את הסכום החודשי ולצרף לטופס אישור מתאים)

1	קצבת נכות	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח	6	פיצויים	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח
2 <th>מזונות</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> <td>7</td> <th>מילגת כולל / ישיבה</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th>	מזונות	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח	7	מילגת כולל / ישיבה	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח
3 <th>הבטחת / השלמת הכנסה</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> <td>8</td> <th>תמיכת צה"ל</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th>	הבטחת / השלמת הכנסה	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח	8	תמיכת צה"ל	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח
4 <th>שכר דירה*</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> <td>9 <th>קצבה / פנסיה מחו"ל (רנטה)</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> </td>	שכר דירה*	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח	9 <th>קצבה / פנסיה מחו"ל (רנטה)</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th>	קצבה / פנסיה מחו"ל (רנטה)	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח
5 <th>פנסיה ממקום עבודה</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> <td>10 <th>אחר</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th> </td>	פנסיה ממקום עבודה	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח	10 <th>אחר</th> <th>לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח</th>	אחר	לא, <input type="checkbox"/> כן: בסך: _____ ש"ח

* אם השכרת דירה ושכרת דירה אחרת למגורים, יש לציין הפרש (אם יש) בלבד.

- תנאים נוספים לקבלת הנחה מעבר לזך.

הריני מצהיר בזה כי כל הפרטים הרשומים בבקשה זו נכונים, וכי לא העלמתי פרט כלשהוא מהפרטים שהתבקשתי למלא.

תאריך: _____ חתימה: _____

<p>לשימוש המשרד</p> <p>אני: _____ שם הפקיד/ה</p> <p>מצהיר/ה כי בדקתי את הבקשה והמסמכים המוצגים, להלן המלצתי:</p> <p><input type="checkbox"/> לדחות את הבקשה, <input type="checkbox"/> לאשר הנחה בשיעור: _____% . לתקופה מתאריך: _____ עד תאריך: _____.</p> <p>הערות: _____</p> <p>תאריך: _____ חתימה: _____</p> <p>תאריך: _____ חתימת הממונה מטעם הגזבר: _____</p>
--

9. "הורה עצמאי" כמשמעותו בחוק "סיוע למשפחות שבראשן הורה עצמאי".
 10. אזרח וותיק המקבל/ת קצבת זיקנה או קצבת שאירים ואין בבעלותי זירה נוספת.
 11. אזרח וותיק המקבל/ת קצבת זיקנה או קצבת שאירים בצרף גימלת הבטחת הכנסה מהמוסד לביטוח לאומי ואין בבעלותי זירה נוספת.
 12. נכה הזכאי לקיצבת חודשית מלאה – כמשמעותה בסעיף 127ל' לחוק ביטוח לאומי, ודרגת אי כושר השתכרות מ-75 אחוזים ומעלה.
 13. זכאי לגימלת סיוע, לפי פרק ו' לחוק ביטוח לאומי.
 14. הורה הזכאי לגמלת ילד נכה.
 15. חייל, משרת בשירות אזרחי / חברתי / בטחוני / המשמר, מתנדבת בשירות לאומי.
 2. בעל נכות רפואית סעיף רפואי _____ אחוז נכות _____ הרשות הרפואית _____ ואין בבעלותי זירה נוספת. (זכאי להנחה ע"י סעיף זה מי שדרגת נכותו הרפואית המוכחת היא בשיעור של 90 אחוזים ומעלה).
 3. נכה המקבל תגמול כאסיר ציון – לפי חוק התגמולים לאסירי ציון ובני משפחותיהם, התשנ"ב-1992 (להלן – חוק אסירי ציון).
 4. בן משפחה של הרוג מלכות כמשמעותו בחוק אסירי ציון.
 5. עורך בעל תעודת עוור לפי חוק שרותי הסעד, התשכ"ח-1968.
 6. עולה לפי חוק השבות, תש"ו-1950.
 7. נכה הזכאי לתגמולים – לפי חוק התגמולים לנפגעי פעולות איבה, התש"ל-1970.

הסבר והנחיות

מסמכים נדרשים לבקשת הנחה בארנונה

יש להקפיד ולמלא את כל הפרטים בטופס, ולצרף את כל המסמכים / האישורים הנדרשים. לתשומת לבך חתימתך מהווה הצהרה!

יש למלא פרטים אישיים כולל כתובת וטלפון, וכן שמות כל המתגוררים בנכס, כמו כן יש למלא את גובה ההכנסה הממוצעת לשלושת החודשים האחרונים לשנה הקודמת, הכנסה : משכורת, דמי לידה, תמיכה מכולל, תמיכה מהורים, דמי אבטלה או קצבאות ביטוח לאומי, וכל הכנסה ממקור כל שהוא, לרבות הכנסה חד פעמית.	טופס בקשה
יש לצרף צילומי תעודת זהות של שני בני הזוג כולל הספה עם שמות הילדים ומקום המגורים (חובה שבתעודת זהות תופיע כתובת עדכנית של מבקש הבקשה).	תעודת זהות
במקרה ומבקש ההנחה אינו מקבל משכורת, עליו להגיש טופס "דוח מעסיקים", ודוח "מעמד לא עובד" לשני בני הזוג. וכן אישור בגין קבלת או אי קבלת קצבאות מביטוח לאומי.	אישורי ביטוח לאומי
דפי חשבון בנק, מכל חשבונות הבנק בגין שלושת החודשים האחרונים לשנה הקודמת, ככל וישנם הכנסות חריגות, יש לצרף אסמכתאות מקוריות בגינם.	דפי חשבון בנק
אישורי הכנסה לשלושת החודשים האחרונים לשנה הקודמת של כל המתגוררים בנכס, כולל ילדים מעל גיל 18 כדלהלן:	
שכיר - תלושי שכר לחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר או טופס 106.	אישורי הכנסה
עצמאי - שומת הכנסה אחרונה שבידו.	
אברך כולל - טופס אישור מלגת כולל מקור , עם פרטים מלאים לרבות מס' שעות לימוד שבועי וגובה המלגה.	
שירות אזרחי - אישור מטעם מנהלת השירות האזרחי – לאומי.	ילדים מעל גיל 18 בכיתת ההורים
ילד עובד: 3 תלושי שכר לחודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר או טופס 106, ילד לומד: אישור לימודים מקורי ממוסד הלימודים, ילד שאינו לומד ואינו עובד: אישור "מעמד לא עובד" מביטוח לאומי.	
אישור ממחלקת הגביה ממקום המגורים הקודם על אי קבלת הנחה או אי החזקת נכס.	
הצגת תעודת עולה חדש.	עולה חדש
העתק מהסכם השכירות לתקופה של 12 חודשים לכל הפחות, הסכם לתקופה קצרה יותר, לא יתקבל.	שוכרי דירות
יש לצרף אישור מביטוח הלאומי בדבר אופן חישוב הדמי לידה.	מקבלי דמי לידה
יש לצרף אישור בדבר קבלת גמלה מביטוח לאומי, במקרה והתחלתם לקבל ביטוח לאומי בתקופה האחרונה, יש לצרף אישור על תאריך תחילת קבלת הגמלה.	מקבלי קצבאות מביטוח לאומי
נכה המקבל קצבת אי כושר מעל 75% עליו להציג אישור על קבלת גמלת נכות אי כושר, (הנחה 80%).	נכה / ילד נכה
נכה מעל 90% נכות רפואית, עליו להציג אישור המעיד על גובה הנכות, (הנחה 40%, עד 100 מ"ר).	
הורה המקבל קצבת ילד נכה, עליו להציג אישור על קבלת הגמלה בגין ילד נכה (במקרה של ילד מעל גיל 18, יש להוסיף ת.ז. של הילד, ואישור המוכיח כי קבלת הקצבה החל בהיות הילד קטין), (הנחה 33%, עד 100 מ"ר).	
אזרח ותיק המקבל קצבת זקנה עליו להגיש אישור על קבלת קצבת זקנה (25% הנחה, עד 100 מ"ר).	אזרח ותיק
אזרח ותיק יחיד שהכנסתו אינה עולה על 100% מהשכר הממוצע במשק, או זוג אזרחים וותיקים שהכנסתם אינה עולה על 150% מהשכר הממוצע במשק (30% הנחה, עד 100 מ"ר).	
אזרח ותיק המקבל גמלת השלמת הכנסה ובנוסף גמלת זקנה / שארים / תלויים / קצבת נכות בשל פגיעה בעבודה (100% עד 100 מ"ר).	
אזרח ותיק המקבל גמלת זקנה לנכה, שהכנסתו אינה עולה על 100% מהשכר הממוצע במשק יש להציג הכנסות (100% הנחה, עד 100 מ"ר).	חייל בשירות סדיר
חייל המשרת בשירות סדיר בצה"ל לפי חוק שירות ביטחון ועד תום 4 חודשים מיום שחרורו, עליו להגיש אישור מקצין העיר לתקופת השירות (עד 4 נפשות 100% הנחה, עד 70 מ"ר, מעל 4 נפשות 100% הנחה עד 90 מ"ר).	

ניתן להגיש בקשות להנחה עד לסוף חודש ספטמבר. את הבקשה יש להגיש במרכז לתשלומים עירוניים. משלוח טפסי הנחה בדואר/פקס ו/או בדוא"ל, וכן באמצעות צד ג' אינם מהווים אסמכתא לקבלת הטפסים ו/או מתן הנחה בפועל. בקשה שהוגשה ללא כל הטפסים הנדרשים וכן כאשר אינה חתומה בחתימת המבקש, לא תתקבל. אין בהגשת הבקשה להנחה מכדי לפטור או לעכב מתשלום שוטף במועדו, אי תשלום חוב גורר אחריו ריבית והפרשי הצמדה, וכן הוצאות אכיפה לרבות עיקולי בנק ומשכורת. במקרים מסוימים ולפי שיקול הדעת של הרשות יתכן ותידרש להשלים מסמכים נוספים. שים לב, חתימתך מהווה הצהרה, במידה והצהרת המבקש אוזות פרטי הכנסותיו ופרטים אחרים אינם תואמים את תוצאות החקירה, תבוטל ההנחה בארנונה.

לפי תקנות ההסדרים במשק המדינה (הנחה בארנונה) תשנ"ג – 1993, זכאי להנחה שלא פרע את יתרת הארנונה שהוטלה על הנכס בשנת הכספים עד ליום 31 לדצמבר של אותה שנה, תהיה ההנחה שנקבעה לו בטלה מאותו יום ותיוסוף ליתרת הארנונה.